

# Razvoj karijere

Plan i biografija  
*Milena Ljubičić*

## Plan za razvoj karijere – *Istraživači*

- ▶ Dugoročni ciljevi ( 5 godina i više )
  - Ciljevi
  - Koje aktivnosti treba da preduzmem da ostvarim te ciljeve?
- ▶ Kratkoročni ciljevi ( 1 do 2 godine )
  - očekivani rezultati ( objave radova, prezentacije na skupovima )
  - Specijalističke vještine i tehnike
  - Ostale vještine
  - Istraživački menadžment
  - Prilike za umrežavanje
  - Druge aktivnosti od važnosti za karijeru



# CV- Curriculum vitae

Radna biografija/ Životopis

## Sadržina



- ▶ Lični podaci
- ▶ ! Za šta se prijavljujete
- ▶ Radno / relevanto iskustvo
- ▶ Obrazovanje
- ▶ Vještine i sposobnosti
- ▶ Dodatne informacije
- ▶ ! Prilozi

## Lični podaci

- ▶ Ime i prezime
- ▶ Kontakt informacije
  - adresa, telefon, email
- ▶ Ostali lični podaci – neobavezno
  - nacionalnost
  - datum rođenja
  - spol



## Za šta se prijavljujete?

- ▶ Posao / Radno mjesto za koji aplicirate
- ▶ Preferirano radno mjesto
- ▶ Studij za koji sa prijavljujem
- ▶ Lična izjava



Napomena: *uslovna stavka*

## Radno iskustvo

- ▶ Datumi
- ▶ Radno mjesto
- ▶ Glavne aktivnosti i odgovornosti
- ▶ Ime i adresa poslodavca
- ▶ Vrsta djelatnosti / sektor poslodavca



## Obrazovanje

- ▶ Datumi
- ▶ Naziv stečene kvalifikacije
- ▶ Glavni predmeti / stečene vještine
- ▶ Ime i vrsta institucije
- ▶ Stepen



formalno vs neformalno

## Vještine i sposobnosti

- ▶ Maternji jezik
- ▶ Drugi jezici sa samoprocjenom
- ▶ Specijalizovane vještine i kompetencije
  - Društvene / komunikacijske
  - Organizacione / upravljačke
  - Tehničke / vezane za posao
  - Umjetničke
  - Ostale
- ▶ Poznavanje rada na računaru
- ▶ Vozačka dozvola



## Dodatne informacije

- ▶ Publikacije
  - ▶ Prezentacije
  - ▶ Projekti
  - ▶ Konferencije, seminari...
  - ▶ Nagrade
  - ▶ Članstvo u profesionalnim asocijacijama
  - ▶ Reference
- Spisak priloga



## Stil

- ▶ pišite u trećem licu ili pasivu
- ▶ izbegavajte da pišete ESEJE
- ▶ budite što konkretniji i sažetiji
- ▶ obratite pažnju koje reči koristite
- ▶ ne sme da bude predugačak
- ▶ pregledan i struktuiran
- ▶ vizuelno privlačan – dinamičan



**VAŽNO:** bez gramatičkih i pravopisnih grešaka

## Informacije

- ▶ logičan redosljed
- ▶ ređaju se po značaju i/ili hronološki
- ▶ tačne
- ▶ relevante
- ▶ ne izostavljajte bitne informacije
- ▶ izostavite nebitne za dati konkurs





## Još ponešto

- ▶ Stavite se u ulogu osobe koja će da čita Vaš CV
- ▶ Uzmite u obzir kod koga i/ili za šta konkurišete
- ▶ Stavljanje fotografije u CV – da ili ne?
  - neadekvatna fotografija !!!
- ▶ Nemojte dodavati dokumente koji od Vas nisu traženi
  - (ovo se ne odnosi na slanje propratnog pisma)
- ▶ Nemojte jedan isti CV slati na sve konkurse



Napomena: Stavite svoje ime u naziv fajla