

Број протокола: ЈН/05-3.1995-1/15
Број јавне набавке: 05-1.1995/15

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку радова на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Бања Лука, 09.07.2015. године

САДРЖАЈ

ОПШТИ ПОДАЦИ	4
1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ	4
2. ПОДАЦИ О ОСОБАМА ЗАДУЖЕНИМ ЗА КОНТАКТ	4
3. ПОПИС ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА СА КОЈИМ ЈЕ УГОВОРНИ ОРГАН У СУКОБУ ИНТЕРЕСА	4
4. РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ.....	4
5. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....	5
7. КОЛИЧИНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....	5
8. МЈЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА.....	5
9. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА	5
10. ГАРАНТНИ РОК.....	5
УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ	6
11. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ	6
12. ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ	7
ПОДАЦИ О ПОНУДИ	9
13. САДРЖАЈ И НАЧИН ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	9
14. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ.....	9
15. ДОПУШТЕНОСТ ДОСТАВЉАЊА АЛТЕРНАТИВНИХ ПОНУДА.....	10
16. ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ.....	10
17. НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА ЦИЈЕНЕ ПОНУДЕ.....	11
18. ВАЛУТА ПОНУДЕ	11
19. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА.....	11
20. ПРИМЈЕНА ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНОГ ТРЕТМАНА ДОМАЋЕГ	11
21. ЈЕЗИК И ПИСМО ПОНУДЕ.....	12
22. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ.....	12
ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	12
23. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ЗА ПРИЈЕМ ПОНУДА.....	12
24. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.....	12
25. НАЦРТ УГОВОРА	13
26. ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ.....	13
27. ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА.....	14
28. ПОДУГОВАРАЊЕ	14
29. ОБИЛАЗАК МЈЕСТА/ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА.....	15
30. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ	15
31. РОК, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА ИЗАБРАНОМ ПОНУЂАЧУ.....	15
ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	15
32. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ И ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	15
33. ПОЈАШЊЕЊА И ИСПРАВКА ИЛИ ИЗМЈЕНА ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	16
34. ПОВЈЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА	16
35. ИЗМЈЕНА, ДОПУНА ИЛИ ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ	16
36. НЕПРИРОДНО НИСКА ПОНУЂЕНА ЦИЈЕНА.....	17
37. ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ.....	17
38. ОПШТИ УСЛОВИ ЗА РАДОВЕ И МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ	17
АНЕКСИ	17
I ОБАВЈЕШТЕЊЕ О НАБАВЦИ (АНЕКС 1)	
II ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ (АНЕКС 2)	
III ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА (АНЕКС 3)	
IV ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ (АНЕКС 4)	
V НАЦРТ УГОВОРА (АНЕКС 5)	
VI ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ (АНЕКС 6)	

VII ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА (АНЕКС 7)

VIII ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 47. ЗАКОНА (АНЕКС 8)

IX ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА (АНЕКС 9)

X ДИНАМИЧКИ ПЛАН РАДА (АНЕКС 10)

XI СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА (АНЕКС 11)

XII ЛИСТА ИЗВРШЕНИХ РАДОВА И ПОТВРДЕ О УСПЕШНОЈ РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА
(АНЕКС 12)

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Универзитет у Бањој Луци
Адреса: Булевар војводе Петра Бојовића 1А, 78000 Бања Лука
Идентификациони број (ЈИБ): 4401017720006
Телефон: +387 (0)51 321 171
Факс: +387 (0)51 315 694
Web страница: www.unibl.rs

2. Подаци о особама задуженим за контакт

Лазарела Травар, дипл.инж.маш
Тел. +387 (0)66 811 677,
E-mail: lazarela.travar@unibl.rs

Ана Барош, дипл.ек.
Телефон: +387 (0)51 326 004
Факс: +387 (0)51 326 009
E-mail: slnabavke3@unibl.rs

Комуникација и сва друга размјена информација између уговорног органа и понуђача обављаће се у писаном облику, путем поште, телефакса, електронске поште/е-пошта или комбинацијом поменутих средстава.

Информације у вези са поступком јавне набавке, као што су информације везане за увид и преузимање тендерске документације (у даљем тексту: ТД), захтјев за појашњење и друге информације, могу се добити искључиво од овлашћених лица или службе уговорног органа задужених за контакт. У супротном размјена информација није ваљана.

3. Попис привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса

На основу члана 52. став (4) Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), не постоје привредни субјекти са којима уговорни орган не може закључивати уговоре.

4. Редни број набавке

Набавка покренута Посебном одлуком Управног одбора Универзитета у Бањој Луци број 03/04-3.2008-5/15.

Обавјештење о набавци број 862-1-3-57-3-34/15 објављено на Порталу јавних набавки дана 09.07.2015. године, број предмета набавке: 05-1.1995/15.

5. Подаци о поступку јавне набавке

- 5.1. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак
- 5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ-а): 420.000,00 КМ
- 5.3. Врста уговора о јавној набавци: радови
- 5.4. Период трајања уговора: од потписа уговора до истека гарантног рока
- 5.5. Није предвиђено закључивање оквирног споразума.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је набавка радова на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци, који обухватају:

- Нискоградња,
- Хидротехника,
- Електроинсталације,
- Термотехника,
- Непредвиђени радови.

Радови укључују све пројектом предвиђене радове за које је дат предмјер радова у овој Тендерској документацији (Анекс 4).

Ознака и назив из ЈРЈН: 45222000-9, Грађевински радови нискоградње, осим мостова, тунела, окана и подземних железница.

7. Количина предмета набавке

Количина предмета набавке по појединачним ставкама, дата је у Обрасцу за цијену понуде (Анекс 4).

8. Мјесто извођења радова

Мјесто извођења радова: Универзитетски град, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, 78000 Бања Лука

9. Рок извођења радова

Рок завршетка радова не може бити дужи од 60 календарских дана од датума потписивања уговора.

У случају кашњења у извођењу радова, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити на име уговорене казне пенале 1,0 % (један промил) од уговорене цијене свих радова за сваки дан прекорачења уговореног рока завршетка предметних радова. Висина уговорене казне не може прећи 5% од уговорене цијене радова који су предмет набавке. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа. Уговорни орган неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавеза постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које избрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

10. Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) мјесеца од дана потписивања Записника о пријему, а гаранција на уграђену опрему и материјал према произвођачкој декларацији.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

11. Услови за квалификацију

У складу са чланом 45. став (1) Закона, понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- в) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- г) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до г) понуђач је дужан доставити попуњену и код надлежног органа овјерену изјаву (орган управе или нотар) која је саставни дио ТД – Анекс 7. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- в) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
- г) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом . У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (напр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

12. Остали услови за квалификацију

Да би учествовали у процедури јавних набавки понуђачи требају да имају право на обављање професионалне дјелатности која је у вези са предметом набавке, у складу са чланом 46. Закона.

У сврху доказивања права на обављање професионалне дјелатности, у складу са чланом 46. Закона, понуђач уз понуду мора доставити доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој је регистрован или да обезбиједи посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује његово право да обавља професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти у БиХ су издати. Докази који се достављају морају бити овјерене копије код надлежног органа. Датум овјерене копије не смије бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана предавања понуде. У случају да се у понуди не доставе наведени докази о способности обављања професионалне дјелатности из ове тачке ТД или се не доставе на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведених услова за квалификацију.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу професионалне способности и докази се достављају за сваког члана групе. Такође, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

У сврху доказивања економско – финансијске способности (члан 47. Закона) сви понуђачи су дужни доставити попуњену и од стране понуђача овјерену изјаву, која је саставни дио ТД – Анекс 8. Достављена изјава не може бити старија од 15 дана од дана предаје понуде у овом поступку јавне набавке. Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Сви понуђачи су дужни доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

а) биланс успјеха за претходну финансијску годину из којег је видљиво да је понуђач пословао позитивно, односно да није пословао са губитком;(обична копија),

б) потврде о ликвидности издате од банака код којих има отворене пословне рачуне.

Потврде треба да вриједе за период од задњих шест мјесеци од дана доставе понуде. (обична копија)

Понуђач који буде одабран као најповољнији у овом поступку јавне набавке, дужан је доставити овјерене копије документа тражених у тачкама а) и б).

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу економско-финансијске способности и докази се достављају за сваког члана групе.

У сврху доказивања техничке и професионалне способности у поступку набавке радова, у складу са чланом 51. став б) Закона, понуђач је обавезан доставити овјерену копију лиценце за извођење предметних радова коју издаје надлежни орган.

Што се тиче техничке и професионалне способности у складу са чланом 51. Закона, понуђачи требају испунити и сљедеће минималне услове:

а) Успјешно искуство у реализацији најмање два уговора чији су карактер и комплексност исти или слични онима који се односе на предложени уговор, у претходне три године.

б) Образовне и професионалне квалификације особља, а посебно лица која су одговорна за извођење радова који су везани за предмет набавке.

У сврху доказивања техничке и професионалне способности (члан 51. Закона), понуђач треба доставити сљедеће доказе:

а) Листу радова на пословима инфраструктуре припадајућег објекта који су изведени током посљедњих пет година (период 2010.-2015.), у којој најмање два уговорена посла појединачно прелазе износ од 50.000,00 КМ са Потврдама инвеститора о успјешно изведеним радовима. Потврде требају навести вриједносне износе, датуме и мјесто радова, и специфицирати да ли су завршени у складу са правилима и успјешно завршени (Листа радова и Потврде о успјешној реализацији уговора – обрасци које је потребно обавезно попунити дати су у АНЕКСУ 12 ове Тендерске документације);

б) Списак предложених кључних лица за извршење уговора са квалификацијама, достављен од стране понуђача (Списак треба да садржи Редни број радника, Име и презиме радника, те Квалификованост радника, који је идентичан са Списком запослених радника (АНЕКС 11), односно са Извјештајем о запосленим радницима који издаје ПИО-а или Пореска управа).

в) Лиценца за извођење предметних радова коју издаје надлежни орган. Уколико понуђач има намјеру подуговарања, обавезан је у понуди доставити и лиценце подуговарача.

Ако је период од регистрације/оснивања понуђача краћи од периода за који Уговорни орган захтјева изјаве и документе који се односе на економско и финансијско стање и техничку и професионалну способност понуђача, понуђач треба доставити документе само за период од своје регистрације/оснивања.

Документи тражени као доказ техничке и професионалне способности могу се доставити у оригиналу или овјереној копији. У случају озбиљне сумње у погледу аутентичности или читљивости копије, Уговорни орган може захтијевати да се доставе документи у оригиналу.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

13. Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда треба да садржи сљедеће:

- а) Попуњен образац за понуду (Анекс 2),
- б) Попуњену изјаву понуђача (Анекс 3),
- в) Попуњен образац за цијену понуде (Анекс 4),
- г) Нацрт уговора попуњен подацима из своје понуде (Анекс 5),
- д) Повјерљиве информације (Анекс 6),
- ђ) Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона (Анекс 7), са траженим документима,
- е) Изјава о испуњености услова из члана 47. Закона (Анекс 8) са траженим документима,
- ж) Изјава понуђача из члана 52. Закона (Анекс 9),
- з) Доказ о способности обављања професионалне дјелатности, на основу члана 46. Закона,
- и) Динамички план рада (Анекс 10)
- ј) Списак запослених радника, овјерен од ПИО-а или Пореске управе (Анекс 11)
- к) Листа извршених радова (Анекс 12) са прилозима – Потврде о успјешној реализацији уговора
- л) Гаранција за озбиљност понуде,
- љ) Лиценца за извођење предметних радова (и лиценце подуговарача),
- м) Нацрт уговора са подуговарачем/има

Понуда мора садржавати све наведене елементе како би се сматрала потпуном. Понуде које не буду садржавале све тражене елементе биће одбачене.

Ако се ради о групи понуђача, образац за понуду садржи податке за сваког члана групе понуђача, уз обавезну назнаку члана групе понуђача који је овлаштен за комуникацију с уговорним органом.

Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем понуде. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

14. Начин достављања понуде

Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Понуда мора бити чврсто увезана и све стране понуде нумерисане. Под чврстим увезом се подразумијева да понуде морају бити увезане/укоричене у књигу или да понуда буде увезана у фасциклу са металним механизмом/увезана спиралним увезом и уз то осигурана јамствеником чији су крајеви причвршћени на првој или посљедњој страни утиснутим жигом или наљепницом овјереном печатом понуђача, како се не би манипулисало страницама понуде. Уколико

понуда не буде чврсто увезана и нумерисана на горе наведени начин иста ће се сматрати неприхватљивом и биће одбачена из даљњег поступка набавке.

Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова на напријед описани начин.

Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Ако је понуда израђена од више дијелова понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Изузетно од претходног става, понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбијеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и овој ТД. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

Понуда се доставља у оригиналу и једној копији, на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“. Копија понуде садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде. Копија понуде се може доставити и на медију за похрањивање података (CD, USB и сл.). Копија понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти или у двије одвојене коверте које су опет упаковане у једну заједничку коверту или пакет.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу: Универзитет у Бањој Луци, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, 78000 Бања Лука, у затвореној коверти на којој мора бити наведено:

- назив и адреса уговорног органа,
- назив и адреса понуђача/групе понуђача на задњој страни коверте,
- назив и број предмета набавке, односно назнака: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци, број набавке 05-1.1995/15“,
- назнака „не отварај“.

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у ТД, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и ТД. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

15. Допуштеност доставе алтернативних понуда

Сваки понуђач може доставити само једну понуду. Нису дозвољене алтернативне понуде.

16. Образац за цијену понуде

Образац за цијену понуде, који је дат као Анекс 4, припрема се у складу са захтјевима из ТД и чини саставни дио ТД.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

17. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде.

Цијена понуде се пише бројкама и словима.

У понуђену цијену треба укључити све трошкове и обавезе, укључујући и припадајуће порезе.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

18. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (КМ).

19. Критеријум за додјелу уговора

Уговор се додјељује понуђачу на основу критеријума најниже цијене.

20. Примјена преференцијалног третмана домаћег

Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примијенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ“ бр. 103/14). У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од 15% за уговоре који се додјељују у 2015. и 2016. години.

Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и код којих, у случају уговора о јавној набавци роба, најмање 50% вриједности понуђених роба имају поријекло из БиХ, а у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ.

У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, понуђачи су дужни доставити потврду надлежне институције у БиХ (Привредне коморе) којом се доказује да најмање 50% вриједности понуђених роба које понуђач нуди има поријекло из БиХ, а у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ. Тражена потврда мора бити достављена у оригиналу или овјереној копији не старијим од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу преференцијалног третмана домаћег и докази се достављају за сваког члана групе.

21. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличној писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, и сл.) може бити и на другом језику.

22. Рок важења понуде

Понуде морају важити у трајању од 90 дана рачунајући од истека рока за подношење понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у ТД.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у ТД, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

23. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 14. ове ТД на адресу: Универзитет у Бањој Луци, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, 78 000 Бања Лука.

Рок за пријем понуда истиче 31.07.2015. године, у 11:00 часова.

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом

24. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се одржати 31.07.2015. године, у 12:00 часова у згради администрације Универзитета у Бањој Луци – сала за састанке, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, 78 000 Бања Лука.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- назив понуђача,
- укупна цијена без ПДВ-а наведена у понуди и

- попуст на укупну цијену без ПДВ-а наведен у понуди, ако је посебно исказан.

Понуђачи или њихови представници могу присуствовати отварању понуда. Информације које се саопште у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде.

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању, али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

25. Нацрт уговора или основни елементи уговора

Саставни дио ове ТД је Нацрт уговора (Анекс 5), у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде.

26. Гаранција за озбиљност понуде

Понуђачи су дужни у својој понуди доставити гаранцију за озбиљност понуде у износу од 1,5% процијењене вриједности уговора. Гаранција за озбиљност понуде се доставља у форми безусловне банкарске гаранције. Форма банкарске гаранције налази се у прилогу ТД.

Гаранција за озбиљност понуде доставља се у оригиналу у затвореној пластичној фолији (која се нпр. на врху затвори наљепницом на којој је стављен печат понуђача или се отвор на фолији затвори јамствеником, а на мјесто везивања залијепи наљепница и отисне печат понуђача) и увезана у цјелину чини саставни дио понуде.

Гаранција не смије бити ни на који начин оштећена (бушењем и сл.).

Уколико гаранција за озбиљност понуде није достављена на прописан начин, уговорни орган је обавезан такву понуду одбацити.

Уговорни орган ће вратити гарантни документ за добро извршење уговора, у року не дужем од 5 (пет) радних дана по наступу било којег од сљедећих случајева:

- а) одбијање, оцјена понуде као неприхватљиве, или истеком периода важења понуде,
- б) додјела и ступање на снагу уговора о јавној набавци,
- в) поништење или окончање поступка јавне набавке прије додјеле, или ступања на снагу уговорна о јавној набавци, или
- г) повлачење понуде прије истека одређеног рока за достављање понуда.

Уколико настане неки од случајева из претходног става, уговорни орган, у писаној форми обавјештава понуђача о одлуци и врши поврат средстава, односно подузима све неопходне мјере како би понуђачу који је доставио гаранцију омогућио поврат средстава од субјекта који је издао гаранцију.

Уговорни орган може захтијевати продужење гаранције за озбиљност понуде, те ће се у том случају писмено обратити понуђачима за продужење. У случају да понуђачи не доставе писмену сагласност за продужење озбиљности понуде, као и продужену гаранцију за озбиљност понуде на рок који је утврдио уговорни орган, сматраће се да је понуђач одустао од поступка јавне набавке.

Уколико гаранцију за озбиљност понуде доставља група понуђача, гаранцију за озбиљност понуде може доставити један члан групе, више чланова групе или сви чланови групе.

27. Гаранција за добро извршење уговора

Уговорни орган ће тражити гаранцију за добро извршење уговора. Износ гаранције за извршење уговора је 10% од вриједности уговора. Гаранција за добро извршење уговора ће бити у форми безусловне банкарске гаранције. Форма банкарске гаранције налази се у прилогу ТД. Безусловна банкарска гаранција треба да важи 5 дана дуже од уговореног рока за извршење радова. Изабрани понуђач је дужан доставити гарантни документ у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора. У случају да изабрани понуђач не достави гаранцију за добро извршење уговора, закључени уговор се сматра апсолутно ништавним. У том случају уговорни орган ће понудити закључивање уговора другорангираном.

Уговорни орган ће, на позив изабраног понуђача, а по истеку гаранције, вратити гарантни документ за добро извршење уговора, у року не дужем од 10 (десет) дана од дана упућивања захтјева.

28. Подуговарање

Понуђачима је дозвољено подуговарање, у складу са условима прописаним чланом 73. Закона. Подуговарач је привредни субјект који за одабраног понуђача, с којим је уговорни орган закључио уговор о јавној набавци, испоручује опрему или изводи радове који су повезани са предметом набавке. **Понуђач који има намјеру подуговарања дужан је у Изјави понуђача навести назив подуговарача и дио уговора (обим и врсту радова) који намјерава дати у подуговор, чиме је изразио намјеру подуговарања, и по том основу обавезан је у својој понуди доставити Нацрт уговора о пословно-техничкој сарадњи са подуговарачем.**

Понуђач којем је додијељен уговор неће склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора без претходног писменог одобрења уговорног органа. Елементи уговора који се подуговарају и идентитет подуговарача обавезно се саопштавају уговорном органу благовремено, прије склапања подуговора. Уговорни орган ће извршити провјеру квалификација подуговарача у складу с чланом 44. Закона и обавијестиће понуђача о својој одлуци најкасније у року од 15 дана од дана пријема обавјештења о подуговарачу. У случају одбијања подуговарача, уговорни орган дужан је навести објективне разлоге одбијања. Након што уговорни орган одобри подуговарање, понуђач којем је додијељен уговор дужан је прије почетка реализације подуговора доставити уговорном органу подуговор закључен с подуговарачем, као основ за непосредно плаћање подуговарачу, и који као обавезне елементе мора садржавати следеће:

- а) робе које ће испоручити и/или радове које ће извести подуговарач;
- б) предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе или рок извршења радова;
- в) податке о подуговарачу, и то: назив подуговарача, сједиште, ЛИБ/ИДБ, број трансакцијског рачуна и назив банке код које се води.

Одабрани понуђач мора свом рачуну приложити рачуне, својих подуговарача које је претходно потврдио. Добављач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

29. Обилазак мјеста/локације за извођење радова

Понуђач је обавезан остварити увид у пројекат, како би располагао свим подацима неопходним за припремање своје понуде. Увид у пројекат и одлазак на лице мјеста организује се на захтјев понуђача.

Заинтересовани понуђач се треба обратити на горе наведену адресу, да би се одредио термин обиласка лица мјеста. Све трошкове обиласка носе понуђачи.

Да се договори увид у пројекат и обилазак локације, контакт особа:

Лазарела Травар, дипл.инж.маш., тел: 066/811 677,

e-mail адреса: lazarela.travar@unibl.rs

30. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана, од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке електронским путем, путем поште или непосредно.

31. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Плаћање ће се извршити из средстава које ће обезбиједити Влада Републике Српске.

Наручилац врши плаћања Извођачу за изведене радове на основу привремених мјесечних ситуација.

Авансно плаћање није дозвољено.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

32. Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документација се може преузети на један од следећих начина који изабере понуђач:

- на веб страници уговорног органа, уз обавезно писмено обавјештење уговорном органу да је преузета ТД, као и датум и вријеме преузимања ТД. Понуђачи који преузму ТД, а не обавијесте писмено уговорни орган да су исту преузели, сматраће се да нису преузели ТД и њихова понуда ће се одбацити као недопуштена и биће враћена понуђачу неотворена;
- личним преузимањем у просторијама уговорног органа у канцеларији број 1 зграде администрације, на адреси датој у тачки 23. ТД;
- поштом путем препоручене пошиљке са повратницом;
- путем електронске поште/е-пошта.

Накнада за тендерску документацију се не наплаћује.

Заинтересовани понуђачи имају право увида у ТД.

Уговорни орган је ТД објавио на веб страници уговорног органа гдје се може извршити увид у ТД, те се исти неће моћи вршити код уговорног органа.

33. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, измјенити ТД. О свим измјенама ТД дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели ТД, на један од начина наведених у тачки 29. тендерске документације.

У случају да је измјена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 дана.

У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију на један од начина из тачке 30. тендерске документације, с тим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима. Ако одговор уговорног органа доведе до измјене ТД, и те измјене захтијевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове понуде, уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана.

34. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђени радови од којих зависи оцјена да је понуда у складу са ТД;
- в) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл.45-51 Закона).

Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка набавке, уговорни орган ће по пријему захтјева понуђача, омогућити увид у сваку понуду према роковима и у складу са чланом 11. став (5) Закона.

35. Измјена, допуна и повлачење понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то тако да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 14. тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА
АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)
ПОНУДА ЗА НАБАВКУ -----
Број набавке:
ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:
Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

36. Неприродно ниска понуђена цијена

Уговорни орган обавезно од понуђача тражи објашњење цијене понуде коју сматра неприродно ниском у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације члан 17. став (7) („Службени гласник БиХ“ број 90/14).

По пријему писменог образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавијестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложње из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности извести радове по тој цијени, такву понуду може одбити.

37. Поука о правном лијеку

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

За све што није предвиђено овом Тендерском документацијом, примјењују се директно одредбе Закона о јавним набавкама БиХ и подзаконских аката.

38. Општи и технички услови за радове

Све позиције предмјера радова предметне тендерске документације (из образаца за цијену понуде АНЕКС 4) изводиће се у складу са општим и техничким условима за извођење радова који су дефинисани у пројектној документацији "ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ВАЊСКОГ УРЕЂЕЊА ОБЈЕКТА ЧЕТВРТОГ ПАВИЉОНА ЗА СМЈЕШТАЈ СТУДЕНАТА У СКЛОПУ УНИВЕЗИТЕТСКОГ ГРАДА У БАЊОЈ ЛУЦИ" број 1671-П/2014. Сви понуђачи су обавезни да остваре увид у предметну пројектно техничку документацију (спрега са ставком бр.29).

39. АНЕКСИ

Анекс 1 - Обавјештење о набавци

Анекс 2 - Образац за понуду

Анекс 3 - Изјава понуђача

Анекс 4 - Образац за цијену понуде

Анекс 5 - Нацрт уговора

Анекс 6 - Повјерљиве информације

Анекс 7 - Изјава из члана 45. Закона

Анекс 8 - Изјава из члана 47. Закона

Анекс 9 - Изјава из члана 52. Закона

Анекс 10- Динамички план рада

Анекс 11- Списак запослених радника, овјерен од ПИО-а или Пореске управе

Анекс 12- Листа извршених радова и Потврде о успјешној реализацији уговора

ФИНАНСИЈСКИ ДИРЕКТОР

Душко Лазих дипл.ек.

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Датум:

За Уговорни орган:.....

Информисани смо да наш клијент, [име и адреса понуђача], од сада па надаље означен као ПОНУЂАЧ, учествује у отвореном поступку, за набавку радова, чија је процијењена вриједност _____ КМ.

За учествовање у овом поступку понуђач је дужан доставити гаранцију за озбиљност понуде у износу од _____ % процијењене вриједности уговора, што износи _____ КМ (ријечима:).

У складу са горе наведеним, _____ [име и адреса банке], се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун, износ од _____ КМ (ријечима:.) _____ [назначити бројкама и ријечима износ и валуту гаранције], у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да је ПОНУЂАЧ учинио једно од следећег:

1. повукао своју понуду прије истека рока важења понуда утврђеног у тендерској документацији и Обрасцу Понуде, или
2. ако Понуђач, који је обавијештен да је његова понуда прихваћена као најповољнија, а у периоду рока важења понуде:
 - а) одбије потписати уговор, или пропусти потписати уговор у утврђеном року,
 - б) не достави или достави неодговарајућу гаранцију за уредно извршење уговора,
 - ц) достави неистините изјаве везане за квалификацију кандидата/понуђача.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је нама послан у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након пријема Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу: _____

Ова гаранција ступа на снагу дана у _____ сати [назначити датум и вријеме рока за предају понуда].

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ у ____ сати. [назначити датум и вријеме, у складу са Обавјештењем о јавној набавци и тендерској документацији, с тим што то раздобље не може бити краће од 30 дана].

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обвезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваша лично и не може се преносити.

Потпис и печат

(БАНКА)



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

(НЕ ДОСТАВЉА СЕ У ПОНУДИ)

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Датум:

За Уговорни орган:.....

Информисани смо да је наш клијент, _____ [име и адреса најуспјешнијег понуђача, од сад па надаље означен као Добављач], Вашом Одлуком о избору најповољнијег понуђача, Ур број: _____ од _____. / [назначити број и датум одлуке] одабран да потпише, а по том и изврши уговор о јавној набавци радова _____ (кратак опис уговора) чија је вриједност.....КМ. Такође смо информисан и да, ви, као уговорни орган захтијевате гаранцију уредног извршења уговора у износу од ____% од вриједности уговора, што износи _____ КМ, словима: _____ [назначити у бројкама и словима вриједност и валуту гаранције], да би се осигурало поштовање уговорених обавеза у складу са договореним условима. У складу са горе наведеним, _____ (име и адреса банке), се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун било коју суму коју захтијевате, с тим што укупни износ не може прећи _____ (назначити у бројкама и словима вриједност и валуту гаранције) у року од три радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да понуђач/добављач не испуњава своје обавезе из уговора, или их неуредно испуњава. Ваш захтјев за коришћење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је послат у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послат и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након пријема Вашег писаног захтјева за исплату, послатог телефаксом или телеграфом на адресу: _____. Ова гаранција ступа на снагу _____ (навести датум издавања гаранције). Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ (назначити датум и вријеме гаранције у складу са условима из нацрта уговора). Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требало бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији. Ова гаранција је ваша лично и не може се преносити.

Потпис и печат
(БАНКА)



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 1

ОБАВЈЕШТЕЊЕ О НАБАВЦИ

ОБАВЈЕШТЕЊЕ О НАБАВЦИ

862-1-3-57-3-34/15

Датум и вријеме слања обавјештења на објаву: 9.7.2015. у 14:26

ОДЈЕЉАК I: УГОВОРНИ ОРГАН

I 1. Подаци о уговорном органу

Назив: УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ

ИДБ/ЛИБ: 4401017720006 Контакт

особа: Ана Барош Телефон: (051)

326-004 **ОДЈЕЉАК II:**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

II 1. Врста уговора

Радови, Грађевинске инсталације

II 2. Подјела на лотове

Не

II 4. Опис

II 4.а. Назив предмета уговора

Радови на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци

II 4.ц. Јединствени рјечник јавне набавке (ЈРЈН)

45222000-9

II 6.а. Процијењена укупна вриједност уговора без ПДВ-а у КМ

400000,00

II 9. Трајање уговора или рок извршења

Рок завршетка радова не може бити дужи од 60 календарских дана од датума потписивања уговора.

ОДЈЕЉАК IV: ПОСТУПАК

IV 1. Врста поступка

Отворени поступак

IV 2. Критеријуми за додјелу уговора

Најнижа цијена

IV 3. Услови преузимања/достављања захтјева за тендерску документацију

31.7.2015.

IV 6. Рок за пријем понуда/захтјева за учешће

Датум и вријеме: 31.7.2015. 11:00:00

IV 7. Рок, адреса и мјесто отварања понуда

Датум и вријеме: 31.7.2015. 12:00:00

Адреса и мјесто: Зграда администрације Универзитета у Бањој Луци - сала за састанке, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, 78 000 Бања Лука



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 2

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке: _____

Број обавјештења на Порталу јавних набавки: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН: УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ, БУЛЕВАР ВОЈВОДЕ ПЕТРА БОЈОВИЋА 1А, БАЊА ЛУКА

ПОНУЂАЧ: _____

(Уписује се назив понуђача, ИД број понуђача и адреса)

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА:

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Е – маил	



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци _____, дана _____, достављамо понуду и изјављујемо слиjedeће:

1. У складу са садржајем и захтјевима из тендерске документације број ЈН/05-3.1995-1/15, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за извођење радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Подуговарање (уколико понуђач има намјеру подуговарања)

Назив и сједиште подуговарача: _____ и дио/обим уговора који се намјерава подуговарати: _____.

4. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ

Попуст који дајемо на цијену понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ

Цијена наше понуде, са укљученим попустом (без ПДВ-а) је _____ КМ

Износ ПДВ-а је _____ КМ

Укупна цијена за уговор (са ПДВ-ом) је _____ КМ

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде (Анекс 4), који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

5. У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо следеће (заокружити оно што је тачно):

а) Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег. (Уколико понуђач испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, обавезан је уз понуду доставити потврду из тачке 19 ТД);

б) Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег.

6. Ова понуда важи 90 дана рачунајући од истека рока за достављање понуда;

7. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се да ћемо доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације.

М.П. ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(име и презиме)

(потпис)



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 4

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - РАДОВИ

Назив понуђача: _____

Понуда бр. _____

Датум: _____

РЕДНИ БРОЈ	ШИФРА ПОЗИЦИЈЕ (Из Смјерница за пројектовање)	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЈЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА	ЈЕД. ЦИЈЕНА	ИЗНОС (КМ)
		I) НИСКОГРАДЊА				
		A. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1.	11 121	Обнова и обезбеђење исклучене оси трасе - остали јавни путеви на равничарском терену				
		а.) осовина 1	km	0.08		
		б.) осовина 2	km	0.18		
		в.) осовина 3	km	0.04		
2.	-	Обезбеђење градилишта и постављање привремене саобраћајне сигнализације.	пауш	1.00		
3.	-	Обрада ивица коловоза за наставак асфалтних радова-извршити засијецање завршног слоја асфалтног застора мин. ширине 10цм циркуларним резачем, чишћење површина од прашине битуменском емулзијом. Обрачун по м1.	м ¹	11.50		
4.	12 374	Резање и одвожење асфалтних застора у дебљини преко 10 цм. Тампон слој испод се оставља. Обрачун по м2.	м ²	186.00		
		A. УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:				
		B. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
5.	21 222	Широки ископ кохерентног земљаног тла - машински са одгуравањем. Обрачун по м3.	м ³	195.34		
6.	22 112	Уређење планума темељног тла у кохерентном земљаном материјалу. Обрачун по м2.	м ²	1,578.86		
7.	21 113	Површински ископ плодног тла (у дебљини од 20цм)-машински са утоваром. Обрачун по м3.	м ³	363.19		
8.	29 114	Превоз ископаног материјала на удаљеност од 1000м до 2000м. Обрачун по м3.	м ³	558.53		
9.	25 137 25 151	Хумузирање зелене површине без ваљања, у дебљини преко 15 цм - машинско (д=20 цм), са затврпавањем. Обрачун по м2.				
		а.) зеленило које се уређује	м ²	459.50		
		б.) зеленило које се враћа у првобитно стање	м ²	2,000.00		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

10.	24 111	Уградња насипа од кохерентног земљаног материјала. Обрачун по м ³ .	m ³	133.40		
Б. УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:						
В. КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА						
11.	31 132	Израда неvezаног носивог слоја из равномјерне гранулације дробљеног каменог агрегата 0/31.5. Обрачун по м ³ .				
		а.) коловоза (дебљина: 35 цм)	m ³	3.89		
		б.) поплочање (дебљина: 20 цм)	m ³	521.37		
12.	31 343	Израда горњег носивог слоја (АГНС 22) битуменизираног дробљеног каменог агрегата гранулације 0/22 са битуменом за цесте. Обрачун по м ² .				
		а.) коловоз (дебљина: 7 см)	m ²	9.26		
		б.) поплочање (колско-пјешачки дио, дебљина: 6 см)	m ²	1,029.72		
13.	32 277	Израда хабајућег и заштитног слоја битумен бетона ББ 11ск из смјесе фракција пијеска из силикатних стијена, ситнежи из карбонских стијена и битумена за цесте у дебљини од 40 мм. Обрачун по м ² .	m ²	9.26		
14.	34 311	Израда хабајућег слоја из плоча из цементног бетона димензија ... цм/.. цм/8 цм, спојеви попуњени пијеском.				
	34 911	Израда подложног слоја за хабајући слој из коцки или плоча из смјесе пијеска д=4 цм. Обрачун по м ² .	m ²	1,319.45		
15.	35 215	Уграђивање префабрикованог издигнутог ивичњака из цементног бетона пресјека 20/24. Обрачун по м ¹ .	m ¹	9.00		
16.	35 215	Уграђивање префабрикованог издигнутог ивичњака из цементног бетона пресјека 10/20. Обрачун по м ¹ .	m ¹	404.00		
17.	-	Израда хабајућег слоја газишта степеница и рампи од кулир плоча дебљине 4цм, у слоју од цементног малтера д= 4цм. Облагање рампи и степеница од истог материјала. Обрачун по м ² .	m ²	66.50		
В. УКУПНО КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА:						
Г. КОНСТРУКЦИЈА						
18.	-	Израда тампон слоја 0/31.5 у дебљини од 15цм испод рампи и степеништа. Обрачун по м ³ .	m ³	7.54		
19.	-	Набавка материјала и бетонирање АБ рампи испод поплочања од кулир плоча. Укључно са потребном оплатом и свим потребним радовима од МБ30. Обрачун по м ³ .				
		а.) рампа 1	m ³	2.89		
		б.) рампа 2	m ³	3.69		
		в.) рампа 3	m ³	2.47		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

20.	-	Набавка материјала и бетонирање АБ степеништа испод поплочања од кулир плоча. Укључно са потребном оплатом и свим потребним радовима од МБ30. Обрачун по м3.				
		а.) степениште 1	m ³	0.37		
		б.) степениште 2	m ³	5.92		
		в.) степениште 3	m ³	0.29		
21.	-	Набавка, транспорт и уградња арматуре за изградњу АБ рампи испод поплочања од кулије плоча. Обрачун по килограму.				
		МА 500/560:	kg	636.96		
		ГА 240/360:	kg	80.70		
22.	-	Набавка, транспорт и уградња арматуре за изградњу АБ степеништа испод поплочања од кулије плоча. Обрачун по килограму.				
		РА 400/500:	kg	251.61		
23.	-	Набавка материјала и бетонирање АБ свјетларника од МБ 30. Укључно са потребном оплатом. Обрачун по м3.	m ³	65.50		
24.	-	Набавка, транспорт и уградња арматуре за изградњу свјетларника. Обрачун по килограму.				
		РА 400/500: Ø10	kg	4,646.32		
		ГА 240/360: Ø8	kg	1,403.42		
25.	-	Једнострано малтерисање АБ елемената продужним малтером 1:3:9 у два слоја са претходним прскањем површина зидова цем. малтером и припремом подлоге. Обрачун по м2 развијене површине зида.	m ²	45.00		
26.	-	Набавка и монтажа лимених опшава од поцинчаног бојеног лима у боји фасадне облоге деб. 0.05 мм преко прозорских клупица у подруму. Све спојеве извести са прописаним подвлачењем лима те затварањем фуга. Развијена ширина лима износи 35 цм. Обрачун по м1.	m ¹	108.00		
27.	-	Израда у монтажа челичне подне решетке од стандардних челичних профила деб. 8 мм. Решетку анкерovati за бетонску конструкцију, а међусобне везе челичних елемената извести варењем. Површинска обрада основним заштитним премазом у два слоја и завршни премаз у два слоја у боји по избору пројектанта. Обрачун по комаду. Димензије појединачних елемената:				
		а.) 94.6 cm x 167.6 cm	КОМ	42.00		
		б.) 94.6 cm x 231.6 cm	КОМ	5.00		
		в.) 94.6 cm x 187.6 cm	КОМ	1.00		
Г. УКУПНО КОНСТРУКЦИЈА:						
Д. РАЗНИ РАДОВИ						



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

28.	-	Израда и уградња оградe за рампе (рукохвати) од бојених челичних профила. Обрачун по м ¹ .	м ¹	42.20		
29.	-	Постављање клупа са наслоним. Обрачун по комаду.	ком	9.00		
30.	-	Постављање канти за отпатке. Обрачун по комаду.	ком	4.00		
31.	-	Набавка и садња стабала Sorbus Aucuparigie. Обрачун по комаду.	ком	7.00		
Д. УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:						
Г) УКУПНО НИСКОГРАДЊА (А+Б+В+Г+Д):						
		Напомена: Све позиције предмјера и предрачуна које се односе на радове у нискоградњи су урађене према посебним техничким условима из "Смјерница за пројектовање, грађење, одржавање и надзор на путевима" Књига II Грађење, Дио 2: Посебни технички услови, као ВАЖЕЋЕМ ДОКУМЕНТУ за ову врсту дјелатности.				
II) ХИДРОТЕХНИКА						
А. ВОДОВОД						
1. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
1.1.	-	Ископ материјала у тлу II категорије до пројектованих кота са правилним одсјецањем бочних страна и дна рова, и потребним разупирањима ради сигурности. Ископани материјал одбацити 2,0 м од руба рова ради лакшег комуницирања и полагања цијеви, те да се спријечи обрушавање рова. Ширина рова је у зависности од профила цијеви (0,3 + DN + 0,3), а дубина по котама из уздужног профила. Надзорни орган ће на лицу мјеста установити категорију ископаног материјала. Просјечна дубина ископа је 1,20м. Обрачун по м ³ . санитарни: 104*1.20*0.7 пп: (28*1.20*0.7)+(147*1.20*0.71)				
		- ручни ископ (10%)	м ³	23.61		
		- машински ископ (90%)	м ³	212.51		
1.2.	-	Ручно проширивање и продубљивање рова на мјестима израде прикључка на јавну градску водоводну цијев и шахта. Обрачун по м ³ . 1.5*1.5*1.3*1	м ³	2.93		
1.3.	-	Планирање дна ископаног рова. Обрачун по м ² . (28*0.7)+(147*0.71)+(104*0.7)	м ²	196.77		
1.4.	-	Набавка и разастирање пијеска око цијеви и то 10цм испод цијеви, са стране цијеви и 10 цм изнад цијеви. Обрачун по м ³ . (104*0.7*0.29)+(28*0.7*0.28)+(147*0.71*0.31)	м ³	58.95		
1.5.	-	Набавка и уградња шљунка испод шахтова у слоју од 20цм. Обрачун по м ³ . 1.5*1.5*0.2*1	м ³	0.45		
1.6.	-	Затрпавање остатка рова материјалом из ископа и				



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

		шљунком у слојевима по 40 цм набијањем до потребне збијености према услову површине што ће се утврдити на лицу мјеста по Прокоторовом поступку. Обрачун по м ³ .				
		- затрпавање материјалом из ископа: ((104*0.7)+(28*0.7)+(147*0.71))*0.4	m ³	78.71		
		- затрпавање шљунком: ((104*0.7)+(28*0.7)+(147*0.71))*0.4	m ³	78.71		
1.7.	-	Одвоз вишка материјала из ископа на депонију земљаног материјала. Обрачун по м ³ .	m ³	160.34		
1. УКУПНО земљани радови:						
2. БЕТОНСКИ РАДОВИ						
2.1.	-	Набавка и уградња бетона за израду водомјерних шахтова (према димензијама које одређује предузеће Водовод ад Бања Лука). У цијену је урачуната и потребна оплата. Обрачун по м ³ .				
		- подложни бетон МБ 10	m ³	0.81		
		- дно шахта МБ 25	m ³	1.02		
		- зидови МБ 25	m ³	2.24		
		- горња плоча шахта МБ 25	m ³	0.75		
2.2.	-	Набавка и уградња бетона МБ 25 за израду анкер блокова за осигурање цјевовода на ломовима. У цијену урачуната и потребна оплата. Обрачун по м ³ .	m ³	10.68		
2.3.	-	Набавка и уградња арматурних мрежа и глатке арматуре за армирање водоводног шахта.	kg	120.00		
2. УКУПНО бетонски радови:						
3. ЗИДАРСКИ РАДОВИ						
3.1.	-	Набавка и уградња ливених жељезних пењалица за силазак у шахт. Пењалице се уграђују на размаку од 30цм. Обрачун по комаду.	ком	4.00		
3.2.	-	Набавка, транспорт и уградња ливено-жељезних поклопаца за водовodne шахтове, отвора 600x600 мм (или округли свијетлог отвора 600 мм), са одговарајућим оквиром. Тип поклопца за А15 оптерећење. Обрачун по комаду.	ком	1.00		
3. УКУПНО зидарски радови:						
4. МОНТАЖНИ РАДОВИ						
4.1.	-	Набавка, транспорт, разношење дуж рова, спуштање у ров, спајање и испитивање на пробни притисак водоводних цијеву од тврдог полиетилена за радни притисак 10 бара (SDR 17), за израду прикључног цјевовода испод пјешачких и зелених површина до споја на градски водовод. Спајање цијеву заваривањем и стандардним спојницама за водовод. Обрачун по метру уграђеног водовода.				
		пп: Ø 110 мм, пн 10 бара	m	147.00		
		санитарни: Ø 90 мм, пн 10 бара	m	25.00		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

4.2.	-	Набавка и монтажа фазонских комада и арматура за монтажу надземног хидранта. Обрачун по комаду.				
		а) надземни хидрант Ø80 дубина уградње 1.25м	ком	3.00		
		б) N комад Ø80	ком	2.00		
		в.) FF комад Ø80	ком	3.00		
		г.) плъснати засун Ø80	ком	3.00		
		д.) Т-комад Ø100/100	ком	2.00		
		ђ.) РЕ туљак са слободном прирубницом, Ø100	ком	5.00		
		е.) ормар са опремом за надземни хидрант	ком	3.00		
		ф.) FFR комад Ø100/80	ком	3.00		
4.3.	-	Набавка и монтажа фазонских комада, арматура и водомјера који се монтирају у водомјерном шахту све према пројекту прикључка објекта на градски водовод Ø160 (датом од стране предузећа надлежног субјекта за управљање водоводом). Монтира се посебно водомјер за санитарну воду објекта, посебно водомјер за хидрантску мрежу за гашење пожара. Обрачун по прикључку. (Изводи Водовод а.д. Бања Лука)	ком	0.00		
4. УКУПНО монтажни радови:						
5. ОСТАЛИ РАДОВИ						
5.1.	-	Снимање изведене дионице водовода ради потреба евидентирања у катастру подземних инсталација. Обрачун по м.	м	172.00		
5.2.	-	Испирање и дезинфекција прикључних цјевовода и прибављање одговарајућих атеста о хигијенској исправности воде из предметне прикључне водоводне мреже.	пауш	1.00		
5. УКУПНО остали радови:						
А. УКУПНО ВОДОВОД (1+2+3+4+5):						
Б. ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА						
1. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
1.1.	-	Ископ материјала у тлу II категорије до пројектованих кота са правилним одсјецањем бочних страна и дна рова, и потребним разупирањима ради сигурности. Ископани материјал одбацити 2,0 м од руба рова ради лакшег комуницирања и полагања цијеви, те да се спријечи обрушавање рова. Ширина рова је у зависности од профила цијеви (0,3 + DN + 0,3), а дубина по котама из уздужног профила. Надзорни орган ће на лицу мјеста установити категорију ископаног материјала. Просјечна дубина ископа је 3,10м. Обрачун по м ³ . Ø160: 269*3.10*0.76				
		- ручни ископ (10%)	м ³	63.38		
		- машински ископ (90%)	м ³	570.39		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

1.2.	-	Проширивање и продубљавање рова на мјестима изградње канализационих ревизионих шахтова. Ров за шахт се продубљује а 35 цм у односу на ископ за цијев и проширује за по 50 цм у односу на вањске димензије шахта. Обрачун по м ³ ископа. Просјечна дубина за шахтове је усвојена 3.45м. 1.5*1.5*3.45*12	m ³	93.15		
1.3.	-	Планирање дна ископаног рова. Обрачун по м ² . (269*0.76)	m ²	204.44		
1.4.	-	Набавка и разастирање пијеска око цијев и то 10цм испод цијев и са стране цијев и 10 цм изнад цијев и. Обрачун по м ³ . (269*0.76*0.36)	m ³	73.60		
1.5.	-	Набавка и уградња шљунка испод шахтова у слоју од 20цм. Обрачун по м ³ . (1.5*1.5*0.2*12)	m ³	5.40		
1.6.	-	Затрпавање остатка рова материјалом из ископа и шљунком у слојевима по 40 цм набијањем до потребне збијености према услову површине што ће се утврдити на лицу мјеста по Прокоторовом поступку. Обрачун по м ³ . - затрпавање материјалом из ископа: (269*0.76)*2.4	m ³	490.66		
		- затрпавање шљунком: (269*0.76)*0.4	m ³	81.78		
1.7.	-	Одвоз вишка материјала из ископа на депонију земљаног материјала. Обрачун по м ³ .	m ³	236.26		
1. УКУПНО земљани радови:						
2. БЕТОНСКИ РАДОВИ						
2.1.	-	Набавка и уградња подложног бетона испод шахтова. У цијену урачуната и потребна оплата. Обрачун по м ³ . - подложни бетон МБ 20: 1.5*1.5*0.2*12	m ³	5.40		
2.2.	-	Набавка и уградња бетонског жељеза за армирање подлоге испод шахтова. Обрачун: 50 кг по шахту.	kg	600.00		
2.3.	-	Набавка, транспорт, разношење дуж трасе и уградња армирано - полиестерских водонепропусних ревизионих окана-шахтова DN 1000 (квалитет као тип Регенерација). За наведена реивзиона окна произвођач је дужан у понуди приложити извјештај о испитивању овлаштене лабораторије (института овлаштеног према EN ISO/IEC 17025). Водонепропусност ревизионог окна и прикључка је потребно доказати извјештајем о испитивању у складу са нормама EN 476, EN 1277. Обрачун по комаду комплетно испорученог шахта укључно са обликованом кинетом, прикључењем				



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

		цијеви, бетонским растерским прстеном и поклопцем. Просјечна дубина шахта 3.1м.	ком	11.00		
2. УКУПНО бетонски радови:						
3. ЗИДАРСКИ РАДОВИ						
3.1.	-	Набавка и уградња ливених жељезних пењалица за за силазак у шахт. Пењалице се уграђују на размаку од 30цм. Обрачун по комаду.	ком	48.00		
3. УКУПНО зидарски радови:						
4. МОНТАЖНИ РАДОВИ						
4.1.	-	Набавка, транспорт, разношење дуж рова, спуштање у ров, спајање ПВЦ цијеви за прикључак објекта на уличну канализацију. Обрачун по метру уграђене канализације:				
		- за носивост СН 8 Ø 160 (пјешачке површине између објекта и постојеће дворане-економски прилаз)	m	143.00		
		- за носивост СН 4 Ø 160	m	137.00		
4.2.	-	Испитивање монтиране канализације прије затпавања а према важећим прописима. Обрачун по метру испитане канализације.	m	269.00		
4.3.	-	Набавка и уградња армирано-полиестерске препумпне станице (квалитет као тип Регенерација) унутрашњег пречника DN 1000 mm. За наведену пумпу произвођач је дужан приложити извјештај о испитивању овлаштене лабораторије (института овлаштеног према EN ISO/IEC 17025), којим се потврђује минимална вриједност ободне чврстоће вертикале препумпне станице испитане у складу са нормом EN 14982, те Извјештај о испитивању носивости препумпне станице у складу EN 14802. Тврдоћа и трајност дна препумпне станице мора бити у складу са EN 14830. Водонепропусност препумпне станице и прикључака је потребно доказати извјештајем о испитивању у складу са нормама EN 476 i EN 1277. Засипање ископавање, набијање засипа и обезбјеђење од силе узгона подземних вода треба направити у складу с упуствима произвођача усклађеним са стандардом BAS EN 976-2:2000. Сви метални дијелови препумпне станице требају бити израђени од росфраја А4 (INOX AISI 316). Обрачун по комплекту.				
		пумпа 1 - висина дизања: Н = 4.16 m	ком	1.00		
4.4.	-	Уградња синтетичке хидроизолације обмотавањем око канализационих цијеви ради спријечавања штетног дејства подземних вода. Тип по избору Инвеститора или Надзорног органа. Обрачун по м2.	m ²	10.00		
4. УКУПНО монтажни радови:						



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

		5. ОСТАЛИ РАДОВИ				
5.1.	-	Снимање изведене канализације прије затрпавања ради потреба евидентирања у катастру подземних инсталација. Обрачун по м.	m	269.00		
5.2.	-	Прекопавање постојећих асфалтних површина и њихово довођење у првобитно стање након израде прикључка на постојећу канализацију. Обрачун по м ² .	m ²	8.00		
		5. УКУПНО остали радови:				
		Б. УКУПНО ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА (1+2+3+4+5):				
		В. ОБОРИНСКА КАНАЛИЗАЦИЈА				
		1. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
1.1.	-	Ископ материјала у тлу II категорије до пројектованих кота са правилним одсјецањем бочних страна и дна рова, и потребним разупирањима ради сигурности. Ископани материјал одбацити 2,0 м од руба рова ради лакшег комуницирања и полагања цијеви, те да се спријечи обрушавање рова. Ширина рова је у зависности од профила цијеви (0,3 + DN + 0,3), а дубина по котама из уздужног профила. Надзорни орган ће на лицу мјеста установити категорију ископаног материјала. Просјечна дубина ископа је 2.01 м. Обрачун по м ³ . (230*2.01*0.76)+(142*2.01*0.83)+(24*2.01*0.8)				
		- ручни ископ (10%)	m ³	62.68		
		- машински ископ (90%)	m ³	564.16		
1.2.	-	Проширивање и продубљавање рова на мјестима изградње канализационих ревизионих шахтова. Ров за шахт се продубљује за 35 цм у односу на ископ за цијев и проширује за по 50 цм у односу на вањске димензије шахта. Обрачун по м ³ ископа. 1.5*1.5*2.46*12	m ³	66.42		
1.3.	-	Планирање дна ископаног рова. Обрачун по м ² . (230*0.76)+(142*0.83)+(24*0.8)	m ²	311.86		
1.4.	-	Набавка и разастирање пијеска око цијеви и то 10цм испод цијеви, са стране цијеви и 10 цм изнад цијеви. Обрачун по м ³ . (230*0.76*0.36)+(142*0.83*0.43)+(24*0.8*0.4)	m ³	121.29		
1.5.	-	Набавка и уградња шљунка испод шахтова у слоју од 20цм. Обрачун по м ³ . 1.5*1.5*0.2*12	m ³	5.40		
1.6.	-	Затрпавање остатка рова материјалом из ископа и шљунком у слојевима по 40 цм набијањем до потребне збијености према услову површине што ће се утврдити на лицу мјеста по Прокоторовом поступку. Обрачун по м ³ .				



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

		- затрпавање материјалом из ископа: $((230*0.76)+(142*0.83)+(24*0.8))*1.2$	m ³	374.23		
		- затрпавање шљунком: $((230*0.76)+(142*0.83)+(24*0.8))*0.4$	m ³	124.74		
1.7.	-	Одвоз вишка материјала из ископа на депонију земљаног материјала. Обрачун по м3.	m ³	319.03		
1. УКУПНО земљани радови:						
2. БЕТОНСКИ РАДОВИ						
2.1.	-	Набавка и уградња подложног бетона испод шахтова. У цијену урачуната и потребна оплата. Обрачун по м3. - подложни бетон МБ 20: 1.5*1.5*0.2*12	m ³	5.40		
2.2.	-	Набавка и уградња бетонског жељеза за армирање подлоге испод шахтова. Обрачун: 50 кг по шахту.	kg	600.00		
2.3.	-	Набавка, транспорт, разношење дуж трасе и уградња армирано - полиестерских водонепропусних ревизионих окана-шахова DN 1000 (квалитет као тип Регенерација). За наведена реивзиона окна произвођач је дужан у понуди приложити извјештај о испитивању овлаштене лабораторије (института овлаштеног према EN ISO/IEC 17025). Водонепропусност ревизионог окна и прикључка је потребно доказати извјештајем о испитивању у складу са нормама EN 476, EN 1277. Обрачун по комаду комплетно испорученог шахта укључно са обликованом кинетом, прикључењем цијеви, бетонским растерским прстеном и поклопцем. Просјечна дубина шахта 1.8м.	ком	10.00		
2. УКУПНО бетонски радови:						
3. ЗИДАРСКИ РАДОВИ						
3.1.	-	Набавка и уградња ливених жељезних пењалица за за силазак у шахт. Пењалице се уграђују на размаку од 30цм. Обрачун по комаду.	ком	48.00		
3. УКУПНО зидарски радови:						
4. МОНТАЖНИ РАДОВИ						
4.1.	-	Набавка, транспорт, разношење дуж рова, спуштање у ров, спајање ПВЦ цијеви за прикључак објекта на уличну канализацију. Обрачун по метру уграђене канализације.				
		- за носивост СН 8 Ø 160 (пјешачке површине између објекта и постојеће дворане-економски прилаз)	m	24.00		
		- за носивост СН 4 Ø 160	m	206.00		
		- за носивост СН 8 Ø 200 (пјешачке површине између објекта и постојеће дворане-економски прилаз)	m	12.00		
		- за носивост СН 4 Ø 200	m	12.00		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

		- за носивост СН 8 Ø 225 (пјешачке површине између објекта и постојеће дворане-економски прилаз)		86.00		
		- за носивост СН 4 Ø 225	m	59.00		
4.2.	-	Испитивање монтиране канализације прије затпавања а према важећим прописима. Обрачун по метру испитане канализације.	m	396.00		
4.3.	-	Набавка и уградња армирано-полиестерске препумпне станице (квалитет као тип Регенерација) унутрашњег пречника DN 600 mm и DN 800 mm. За наведену пумпу произвођач је дужан приложити извјештај о испитивању произвођач лабораторије (института овлаштеног према EN ISO/IEC 17025), којим се потврђује минимална вриједност ободне чврстоће вертикале препумпне станице испитане у складу са нормом EN 14982, те извјештај о испитивању носивости препумпне станице у складу са EN 14802. Тврдоћа и трајност дна препумпне станице мора бити у складу са EN 14830. Водонепропусност препумпне станице и прикључака је потребно доказати извјештајем о испитивању у складу са нормама EN 476 i EN 1277. Засипање ископавање, набијање засипа и обезбјеђење од силе узгона подземних вода треба направити у складу с упуствима произвођача усклађеним са стандардом BAS EN 976-2:2000. Сви метални дијелови препумпне станице требају бити израђени од росфраја А4 (INOX AISI 316). Обрачун по комплекту.				
		пумпа 2 - висина дизања: H = 1.69 m	ком	1.00		
		пумпа 3 - висина дизања: H = 1.67 m	ком	1.00		
4.4.	-	Набавка и уградња ПВЦ сливника на Ø 110 унутар бетонског корита свјетларника подрума објекта. Обрачун по комаду.	ком	27.00		
4.5.	-	Уградња синтетичке хидроизолације обмотавањем око канализационих цијеви ради спријечавања штетног дејства подземних вода. Тип по избору Инвеститора или Надзорног органа. Обрачун по м ² .	m ²	15.00		
4. УКУПНО монтажни радови:						
5. ОСТАЛИ РАДОВИ						
5.1.	-	Снимање изведене канализације прије затрпавања ради потреба евидентирања у катастру подземних инсталација. Обрачун по м.	m	396.00		
5.2.	-	Прекопавање постојећих асфалтних површина и њихово довођење у првобитно стање након израде прикључка на постојећу канализацију. Обрачун по м ² .	m ²	5.00		
5. УКУПНО остали радови:						



		В. УКУПНО ОБОРИНСКА КАНАЛИЗАЦИЈА (1+2+3+4+5):			
		II) УКУПНО ХИДРОТЕХНИКА (А+Б+В):			
		III) ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ			
		А. ПРИКЉУЧНИ НН КАБЛ			
1.	-	Ископ рова приближних димензија 0,5x1,1 m, ров према цртежу у прилогу, са одбацивањем ископаног материјала у страну, а на мјестима гдје кабловски ров иде преко саобраћајница.	m ³	22.00	
2.	-	Ископ рова приближних димензија 0,5x0,8 m, ров према цртежу у прилогу, са одбацивањем ископаног материјала у страну, а на мјестима гдје кабловски ров иде зеленом површином.	m ³	24.00	
3.	-	Набавка и полагање каблова 2x(XP00 4x150) mm ² , сјечење на одређену дужину (од ТС до КПК-1 и КПК-2).	m	110.00	
4.	-	Набавка и полагање каблова PP00 5x1,5 mm ² , за напајање пумпе 1.	m	40.00	
5.	-	Набавка и полагање каблова PP00 3x1,5 mm ² , за напајање пумпе 2 и 3.	m	100.00	
6.	-	Сет кабловских завршетака за вањску монтажу.	ком	10.00	
7.	-	Набавка и постављање кабловских ознака трасе и мјеста укрштања са осталим подземним инсталацијама (на бетонским темељима).	ком	15.00	
8.	-	Испорука и уградња јувидур пластичне натписне плочице за кабловске завршетке.	ком	10.00	
9.	-	Набавка и полагање упозоравајуће траке у ров према приложеном цртежу (50m=1kg).	kg	3.00	
10.	-	Колчење трасе, израда катастарског снимка постављених водова.	m	110.0	
11.	-	Испитивање инсталација са издавањем протокола, примопредаја инсталација уз пројекат изведеног стања.	пауш	1.00	
		А. УКУПНО ПРИКЉУЧНИ НН КАБЛ:			
		Б. ЈАВНА РАСВЈЕТА			
		1. МОНТАЖНИ РАДОВИ			
12.	-	Испорука, транспорт и уградња осмоугаоног, уздужно вареног, челичног стуба VRS(8) укупне висине 6,5 m, сличан типу "Амига" Краљево, комплет са: - лиром типа LR дужине 1,5 m под углом од 10° за постављање свјетиљки на врх стуба - темељном плочом - носачем прикључне плоче - прикључном плочом 250 V, 10 A са једним топлјивим осигурачем од 4 A	ком	5.00	



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

		- завртњем за уземљење Комплетан статички прорачун стуба и темеља даје произвођач стуба.				
13.	-	Испорука, транспорт и уградња осмоугаоног, уздужно вареног, челичног стуба VRS(8) укупне висине 4,5 m, сличан типу "Амига" Краљево, комплет са: - лиром типа LR дужине 1,5 m под углом од 10° за постављање свјетилки на врх стуба - темељном плочом - носачем прикључне плоче - прикључном плочом 250 V, 10 A са једним топљивим осигурачем од 4 A - завртњем за уземљење Комплетан статички прорачун стуба и темеља даје произвођач стуба.	ком	2.00		
14.	-	Набавка, монтажа на стуб и прикључење на кабл свјетилке тип SAFIR 2, комплет са сијалицом SON- T 150W и осталим предспојним направама.	ком	7.00		
15.	-	Набавка, монтажа и прикључење на кабл свјетилке тип TERRA, комплет са сијалицом натријум високог притиска 100W и осталим предспојним направама, степена заштите IP66. Монтажа подразумјева постављање свјетилке на специјално израђено постолје од армираног бетона и за њега се повезује помоћу шест вијака од нерђајућег челика.	ком	5.00		
16.	-	Испорука и транспорт флексибилних РЕНД Ф75/62 mm цијеве са заштиту кабла.	m	35.00		
17.	-	Испорука, транспорт и полагање уземљивачке Fe/Zn траке 25x4 mm на кант у исти ров са напојним каблом свјетилки и повезивање на стубове јавне расвјете.	m	180.00		
18.	-	Испорука, транспорт и повезивање уземљивачке траке са укрским комадом (ЈУС Н.Б4.936).	ком	11.00		
19.	-	Набавка и уградња пластичних цијеве Ф110 mm за провлачење каблова на мјестима пролаза испод саобраћајница, паркинг простора и других уређених површина, те на мјестим укрштања или паралелног вођења са осталом инфраструктуром, а према детаљима из цртежа у прилогу.	m	20.00		
20.	-	Испорука, транспорт и полагање кабла РР00-У 4x16mm ² , 1 kV, заједно са кабловским завршницама.	m	180.00		
21.	-	Испорука, транспорт и увлачење проводника РР-У 3x1.5 mm ² , од прикључне плоче до свјетилке.	m	100.00		
22.	-	Испорука, транспорт и увлачење проводника РР00 2x1.5 mm ² , сигнални кабл.	m	180.00		
23.	-	Испорука, транспорт и постављање ознака за обиљежавање кабла.	ком.	5.00		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

		1. УКУПНО монтажни радови:			
		2. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ			
24.	-	Ископ рова приближних димензија 0,5x 0,8 m, формирање постелице кабла од два слоја ситнозрнасте земље или пијеска гранулације 0-4 mm, дебљине слоја од по 10 cm. Постављање PVC траке на 40 cm изнад кабла, тампонирање рова у слојевима од 15 cm са набијањем вибрационим набијачем у два слоја са по два пролаза, одвоз вишка материјала и затрпавање рова.	m	180.00	
25.	-	Темељење стуба. Обиљежавање мјеста за темељ, ископ и испорука потребног материјала и израда темеља (према документацији произвођача стубова) за монтажу стуба висине 4 m и израдом отвора за пролаз каблова постављањем двије РЕНД цијеви Ф 72/62 mm. Затрпавање темеља са набијањем и одвоз вишка материјала.	ком	7.00	
26.	-	Набавка и уградња бетонских белега за обиљежавање трасе кабла, димензија 16x13x17 cm, са металном плочицом уграђеном на горњој страни бетонског стубића, од чега:			
		ознака трасе кабла у правцу	ком	2.00	
		ознака трасе кабла у кривини	ком	3.00	
		ознака трасе кабла за укрштање са ТТ водом	ком	1.00	
		ознака трасе кабла за укрштање са вреловодом	ком	1.00	
		2. УКУПНО грађевински радови:			
		3. ЗАВРШНИ РАДОВИ			
27.	-	Снимање кабловског рова са уцртавањем трасе у план и копирањем. Излазак на терен и остали трошкови геодетског снимања. Обрачун по m трасе вода.	m	180.00	
28.	-	Напонско испитивање енергетског кабла 1 kV на дужини између двије кабловске завршнице, слагање фаза са исписивањем, постављањем и пломбирањем таблица и протоколског броја.	пауш	1.00	
29.	-	Трошкови ЕД око уклапања нове мреже јавног освјетљења, са потребним манипулацијама на мрежи.	пауш	1.00	
30.	-	Надзор над извођењем радова, технички преглед и давање атеста што обухвата мјерење отпора уземљивача и нивоа осветљености.	пауш	1.00	
		3. УКУПНО завршни радови:			
		Б. УКУПНО ЈАВНА РАСВЈЕТА (1+2+3):			
		III) УКУПНО ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ (А+Б) :			
		IV) ТЕРМОТЕХНИКА			



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

А. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ						
1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1.	-	Обнова и обезбеђење ископчане осе трасе цјевовода.	km	0.16		
2.	-	Обезбеђење градилишта и постављање привремене саобраћајне сигнализације.	пауш	1.00		
3.	-	Рушење и уклањање асфалтних застора у дебљини преко 10 цм (постојећег коловоза). Обрачун по м2.	м ²	6.36		
4.	-	Рушење и уклањање асфалтних застора у дебљини од 6 до 10цм (постојећег тротоара). Обрачун по м2.	м ²	8.40		
5.	-	Обрада ивица коловоза за наставак асфалтних радова - извршити засијецање завршног слоја асфалтног застора мин. ширине 10цм циркуларним резачем, чишћење површина од прашине битуменском емулзијом. Обрачун по м1.	м	24.60		
1. УКУПНО припремни радови:						
2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
6.	-	Широки ископ кохерентног земљаног тла - машински са одгуравањем. Обрачун по м3.	м ³	230.00		
7.	-	Површински ископ плодног тла хумуса (у дебљини од 20цм) - машински са утоваром. Обрачун по м3.	м ³	21.62		
8.	-	Уградња насипа од кохерентног земљаног материјала (материјал из ископа). Обрачун по м3.	м ³	55.40		
9.	-	Превоз ископаног материјала на удаљеност од 1000м до 2000м. Обрачун по м3.	м ³	196.22		
10.	-	Хумузирање зелене површине без ваљања, у дебљини преко 15 цм (20 цм) - машинско, са затрпавањем. Обрачун по м2.	м ²	108.11		
2. УКУПНО земљани радови:						
3. КОНСТРУКЦИЈА (ЦЈЕВОВОД И КОЛОВОЗ)						
11.	-	Израда тампон слоја од невезаног носивог слоја (пјеска) око цијеви. Обачун по м3.	м ³	37.79		
12.	-	Израда невезаног носивог слоја шљунка испод коловоза и тротоара. Обрачун по м3.	м ³	4.33		
13.	-	Израда горњег носивог слоја (АГНС 22) битуменизованог дробљеног каменог агрегата гранулације 0/22 са битуменом за цесте у дебљини 8цм на коловозним површинама. Обрачун по м2.	м ²	6.36		
14.	-	Израда хабајућег и заштитног слоја битуменског бетона ББ 11к из смјесе фракција карбонског камена и битумена за цесте у дебљини од 40 мм на коловозним површинама. Обрачун по м2.	м ²	6.36		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

15.	-	Израда горњег носивог слоја (АГНС 16) битуменизованог дробљеног каменог агрегата гранулације 0/16 са битуменом за цесте у дебљини 5цм на пјешачким површинама. Обрачун по м ² .	м ²	8.40		
16.	-	Израда хабајућег и заштитног слоја битуменског бетона ББ 8к из смјесе фракција карбонског камена и битумена за цесте у дебљини од 30 мм. на пјешачким површинама. Обрачун по м ² .	м ²	8.40		
3. УКУПНО конструкција (цијевовод и коловоз):						
4. ARMIRANO-BETONSKI RADOVI						
17.	-	Набавка, довоз и уградња бетона за АБ шахт вреловода, МБ 30. Обрачун по м ³ .	м ³	4.90		
18.	-	Набавка, довоз и уградња арматуре за вреловодни шахт МА 400/500, РА 400/500 и ГА 240/360. Обрачун по kg.	kg	289.50		
4. УКУПНО армирано-бетонски радови.						
А. УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ (1+2+3+4):						
Б. ТЕРМОМАШИНСКИ РАДОВИ						
1. ВРЕЛОВОД DN 80/160						
1.	-	Добава и монтажа челичних предизолованих цијеви са алармним жицама, израђених према европском стандарду EN 253, произвођача "POWERPIPE", димензија: DN 80/160, (27 цијеви L=12m). DN 80/160 (уграђује се)	м	315.00		
2.	-	Добава и монтажа предизолованих лукова са алармним жицама, израђених према европском стандарду EN 448, произвођача "POWERPIPE", димензија: DN 80/160-скретни угао 90° (крак. 1000x1000 mm) DN 80/160-скретни угао 82° (крак. 1000x1000 mm)	ком	6.00		
3.	-	Добава и монтажа термостежућих спојних муфова за предизоловане цијеви са дуплим заптивањем (термо манжетна и заптивна трака), произвођача "POWERPIPE", димензија: DN 80/160	ком	38.00		
4.	-	Добава и монтажа водонепропусних прстенова за заштиту цијеви на пролазу кроз зидове шахтова и објеката, произвођача "POWERPIPE", димензија: DN 80/160	ком	4.00		
5.	-	Добава и монтажа завршних капа за водонепропусни завршетак предизолованих челичних цијеви у шахтовима, произвођача "POWERPIPE", димензија: DN 80/160	ком	4.00		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

6.	-	Добава и монтажа траке упозорења за постављање изнад цјевовода (поставити изнад обе цијеви). Трака је у ролни, ширина траке 40мм, 250м/ролни.	ком	2.00		
7.	-	Добава и монтажа компензацијских јастука за уградњу око цјевовода и фазонских елемената, произвођача POWERPIPE". Напомена: Коначан број компензацијских јастука, њихова локација и дужине полагања одредиће се након одабира произвођача цијеви, а све према препоруци произвођача цијеви. Димензије јастука: 1000x240x40 mm	ком	20.00		
8.	-	Добава ситног потрошног материјала за завршну изолацију спојница цјевовода DN 80/160: - двокомпонентна изолациона пјена; - посуда за мјешање пјене; - спојнице за сигналне водиче; - држачи-одстојници за сигналне водиче; - средство за чишћење спојног мјеста; - шмиргл трака; - чепови за заваривање; - подметачи за спојнице, итд.	пауш	1.00		
			1. УКУПНО вреловод:			
			2. СПАЈАЊЕ НОВОГ ВРЕЛОВОДА DN 80/160 НА ПОСТОЈЕЋИ ВРЕЛОВОД DN 150/250 У ПРОЈЕКТОВАНОМ ШАХТУ			
9.	-	Добава и монтажа кугластих славина у прирубничком споју, комплет са контраприрубницама, вијцима и бртвама, димензија:				
		DN 80 NP16	ком	2.00		
		DN 20 NP16	ком	2.00		
		DN 15 NP16	ком	2.00		
10.	-	Добава и монтажа челичних бешавних цијеви према JUS.C.B5:221 Č1212, укључиво лукове, помоћни материјал и енергију за заваривање, димензија:				
		DN 120 (2 прикључна звона DN125 x 400), укључено скидање дијела изолације и просијецање постојећег цјевовода DN150/250	м	0.80		
		DN 100 (108x3,6 mm)	м	1.00		
		DN 80 са 4 лукова (88,9x3,2 mm)	м	4.00		
		DN 20 (26,9x2,3 mm)	м	2.00		
		DN 15 (21,3x2 mm)	м	4.00		
11.	-	Чишћење и премазивање цјевовода, у два премаза, темелном бојом отпорном на температуре до 200°C.	м ²	3.00		
12.	-	Топлотна изолација челичних цијеви у шахтовима минералном вуном у плашту од Al-лима 0,6mm. Дебљина изолације 60mm.	м ²	8.00		



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

13.	-	Добава и монтажа водонепропусних прстенова за заштиту постојећих цијеви DN 150/250 на пролазу кроз зидове шахта, произвођача "POWERPIPE", димензија: DN 150/250	ком	4.00		
14.	-	Радијографска контрола заварених спојева. Контролу извршити на свим варовима на луковима и на 30% укупног броја осталих заварених спојева.	пауш	1.00		
15.	-	Хладна и топла проба инсталације према условима "Топлане".	пауш	1.00		
16.	-	Израда пројекта изведеног стања.	пауш	1.00		
17.	-	Геодетско снимање изведеног цјевовода за катастар подземних инсталација.	пауш	1.00		
18.	-	Припремно-завршни радови са одвозом отпадног материјала.	пауш	1.00		
2. УКУПНО спајање вреловода:						
Б. УКУПНО ТЕРМОМАШИНСКИ РАДОВИ(1+2):						
IV) УКУПНО ТЕРМОТЕХНИКА (А+Б):						
		Напомена: Испоручене цијеви и опрема могу бити и од другог произвођача уз услов да су одговарајућег квалитета и техничких карактеристика.				
V) НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ						
1.	-	5% од укупне суме свих радова за непредвиђене радове током изградње.		0.05		
V) УКУПНО НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ:						
ЗБИРНА РЕКАПУТУЛАЦИЈА:						
I)	НИСКОГРАДЊА					
II)	ХИДРОТЕХНИКА					
III)	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ					
IV)	ТЕРМОТЕХНИКА					
V)	НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ					
УКУПНО (без ПДВ-а):						
ПОПУСТ:						
УКУПНО СА ПОПУСТОМ (без ПДВ-а):						
ПДВ (17%):						
УКУПНО (са ПДВ-ом):						

Све фазе радова (I, II, III, IV, V) предметне тендерске документације изводиће се у складу са техничким и општим условима за извођење радова који су дефинисани у пројектној документацији "ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ВАЊСКОГ УРЕЂЕЊА ОБЈЕКТА ЧЕТВРТОГ ПАВИЉОНА ЗА СМЈЕШТАЈ СТУДЕНАТА У СКЛОПУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ГРАДА У БАЊОЈ ЛУЦИ".



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

УКУПНА ЦИЈЕНА ПОНУДЕ СА ПДВ-ом (са урачунатим попустом): _____КМ
словима: _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује са ПДВ-ом и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Овјерен потпис овлаштене особе понуђача



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 5

НАЦРТ УГОВОРА

Уговорне стране:

- УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ**, Бања Лука, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, којег заступа ректор проф. др Станко Станић, као наручилац радова (у даљем тексту: Наручилац) и
- _____, Ул _____, којег заступа директор _____, као извођач радова (у даљем тексту: Извођач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Извођач се обавезује да за рачун Наручиоца, изведе радове на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци, а на основу прихваћене Понуде број: _____ од _____. године, према Обавјештењу о јавној набавци за извођење радова објављеном на Порталу јавних набавки број: _____ од _____. године и Одлуци о избору наповољнијег понуђача број: _____ од _____. године.

Тендерска документација број: _____ од _____. године и Понуда Извођача бр: _____ од _____. године саставни су дио овог Уговора.

Члан 2.

Пошто се претходно упознао са свим условима, правима и обавезама које као Извођач има у вези извршењем свих радова који су предмет овог уговора и за које је дао своју понуду, Извођач се обавезује да радове из овог Уговора изведе према техничкој документацији, стручно и квалитетно, придржавајући се техничких прописа, правила и стандарда који важе у Републици Српској, а посебно да:

- Код увида у техничку документацију према којој треба извести радове обрати посебну пажњу и на вријеме упозори Наручиоца на недостатке у истој, уколико постоје, односно, ако су евентуалне одређене супротности са прописима;
- Достави Наручиоцу на одобравање Програм организовања извођења радова (технички опис организације извођења предметних радова, организациону шему, локације за грађевински материјал и опреме за извођење радова, те Динамички план извођења радова са графичким приказима извођења главних активности и технолошких фаза радова у простору и времену) на дан закључења Уговора;
- Да о свом трошку изврши прикључење на инсталације струје, водовода, канализације, као и на путну мрежу Наручиоца, те да омогући мјесечно читавање потрошње воде и струје;
- Да у року од 7 (седам) дана од датума потписивања Уговора, достави Наручиоцу гаранцију за добро извршење уговора на износ од 10% уговорене цијене;



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

5. Писменим актом одреди стручно лице које у смислу одредби Закона о уређењу простора и грађења, као одговорни руководилац градње, руководи извођењем радова;
6. Постави на видно мјесто таблу са подацима о Извођачу радова, Наручиоцу, датуму почетка и завршетка радова, Надзорном органу и одговорном руководиоцу радова;
7. Пријави градилиште у складу са прописима о заштити на раду инспекцији рада, најкасније седам дана прије почетка радова;
8. Набави и угради материјале, опрему и уређаје који су наведени у Предмјеру и Понуди бр. _____, а који одговарају стандардима, техничким нормативима, односно који морају имати атесте о квалитету материјала издате од стране стручне организације регистроване за испитивање тог материјала;
9. На захтјев Надзорног органа уклони са градилишта материјале за које се утврди да нису одговарајућег квалитета;
10. Обезбједи сигурност објекта, лица на градилишту, пролазника, сусједних грађевина, као и несметано одвијање саобраћаја, непосредно је одговоран и дужан надокнадити све штете које извођењем уговорених радова причини трећим лицима и имовини;
11. Обавезе извођача радова у вези радова у заштићеном подручју:
 - 11.1. да се сви радови изводе у складу са Рјешењем о заштити комплекса "Универзитетски град" број 15.04-960-39/11 од 16.05.2012. године издатим од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, којим је комплекс "Универзитетски град" стављен под заштиту као заштићено подручје за управљање ресурсима, а према упутствима управљача заштићеним подручјем. Ово подразумјева мјере којима се обезбјеђује заштита од оштећивања и уништавања дендрофлоре и орнитофауне: постављање чврстих заштитиних ограда око свих стабала у зони градилишта; забрана одлагања грађевинског материјала и отпада на зеленим површинама и у непосредној близини стабала; јасно обиљежавање линије градилишта тако да постављена ограда градилишта не оштећује и не угрожава дендрофлору, забрана депоновања и/или сипања у земљиште уља, бетона, воде од испирања посуда са бетоном и/или осталих опасних течности, као и друге мјере у складу са упутствима управљача заштићеним подручјем.
 - 11.2. У вези свих активности на заштићеним површинама биће укључена стручна лица Института за генетичке ресурсе, организационе јединице Универзитета у Бањој Луци, који је одређен за управљача заштићеним подручјем.
12. Сва лица запослена на градилишту за извођење радова из овог Уговора морају бити осигурана од стране Извођача, о његовом трошку, за све повреде на раду или за случај несреће на послу. Наручилац неће бити одговоран за било које одштете или компензације које се требају исплатити за било какве повреде осигураних лица.
13. У току извођења радова уредно води градилишну документацију (грађевински дневник, грађевинску књигу и књигу инспекција);
14. Да по захтјеву Надзора над грађењем обезбједи радну снагу потребну за обавезе снимања и мјерење изведених радова по свим технолошким фазама извршења радова и то без права наплате за извршене услуге. Извођач је обавезан да по позиву Надзора над



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

грађењем присуствује његовом раду, приликом испитивања квалитета радова или другог посла који су предмет уговора. Уколико се Извођач оглуши налази Надзора над грађењем сматрају се исправним без права Извођача на рекламацију;

15. Извођач је обавезан да на вријеме путем дневника грађења извјештава Надзор над грађењем о свим питањима битним за извршење уговора, о почетку појединих активности, о радионицама и погонима у којим се обављају припремни радови, као и механизацији коју ангажује за извршење радова. У дневник морају бити унесене све промјене и одступања од главног пројекта. Грађевински дневник овјерава надзорни орган и представник понуђача. Поред грађевинског дневника надзорни орган инвеститора води грађевинску књигу у коју се евидентирају сви изведени радови. Грађевинска књига служи као основ за састављање ситуације за наплату као и за трајно документовање обима изведених радова. Грађевинска књига мора бити запечаћена и овјерена од стране инвеститора, а потписују је надзорни орган и представник извођача.

16. При извођењу радова Извођач мора водити рачуна да се не оштети припадајући објекат предметног вањског уређења (Четврти павиљон), који чине једну функционалну цјелину, као ни околне објекте и друге постојеће и изведене инсталације. Сваку учињену штету због немарности или небазривости, због недовољне стручности, Извођач је дужан отклонити о свом трошку;

17. По завршетку уговорених радова Извођач је обавезан да уклони сав отпадни материјал који је настао као посљедица извођења радова;

18. Да по изведеним радовима изради пројекат изведеног стања, објекат преда Наручиоцу са цјелокупном документацијом неопходном за рад Комисије за пријем радова, да заједно са Наручиоцем учествује у раду Комисије за пријем радова;

УВОЂЕЊЕ ИЗВОЂАЧА У ПОСАО

Члан 3.

Наручилац је дужан да Извођача уведе у посао у року до 15 дана од дана потписивања Уговора, у противном Извођач ће имати право да продужи рок завршетка радова.

Наручилац је извршио обавезу увођења Извођача у посао ако му је предао:

1. Доказе о пријави почетка грађења издате од урбанистичко грађевинске инспекције;
2. Грађевинску дозволу;
3. Главни пројекат;
4. Записник о исколчењу позиција за вањско уређење;
5. Рјешење о постављању руководиоца надзора и надзорних органа.

На дан увођења Извођача у посао отвара се Грађевински дневник у коме се констатује да га је Наручилац увео у посао, а овај примио локацију и сву потребну документацију чиме су створени услови да отпочну радови.

Упис из претходног става овог члана врши Надзорни орган.

НАЧИН ОБРАЧУНАВАЊА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 4.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

Извођач је дужан да на крају сваког мјесеца у присуству Надзорног органа утврди количину изведених радова по појединим позицијама и податке унијети у Грађевинску књигу. Вриједност извршених радова по ситуацијама Извођач ће обрачунавати на основу података о извршеним количинама радова из Грађевинске књиге и уговорених јединичних цијена.

Извођач ће привремену мјесечну ситуацију доставити Надзорном органу путем грађевинског дневника најкасније до посљедњег дана у мјесецу у коме су извршени радови. Надзорни орган ће примљену ситуацију, ако нема примједби овјерити у року до 5 дана и доставити Наручиоцу.

Извођач је дужан да Изведене радове фактурише са највише 2 привремене и једном окончаном ситуацијом.

УГОВОРНА ВРИЈЕДНОСТ РАДОВА

Члан 5.

Наручилац се обавезује да на име цијене за све радове из члана 1. овог Уговора плати Извођачу износ од:

- без ПДВ КМ
(словима:)

- износ ПДВ КМ
(словима:)

Уговорна вриједност укључујући ПДВ износи: КМ (словима:)

Цијена из става 1. овог члана је непромјењива и одређена је за све радове предвиђене у понуди Извођача по понуђеним јединичним цијенама.

Члан 6.

Исплата радова вршиће ће се у року до 30 дана на основу испостављених привремених ситуација и окончане ситуације (10% по завршеном техничком пријему) на жиро рачун Извођача број: _____ отворен код _____.

Наручилац је дужан да у року од 7 дана уредну и комплетну привремену ситуацију овјери и упути надлежном Министарству на плаћање.

У случају неблаговременог плаћања Наручилац одговара Извођачу у складу са правилима о доцњи.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 7.

Извођач је дужан да, за уредно и благовремено извршење радова који су предмет овог уговора, обезбиједи и ангажује довољан број радника према структури која обезбијеђује успјешно извођење радова и да на градилиште допреми потребну и квалитетну механизацију и опрему за завршетак радова, а све у складу са Понудом из члана 1. овог Уговора.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

Члан 8.

Извођач се обавезује да ће све радове из члана 1. овог Уговора комплетно извршити и предати у року од _____ (не дужем од 60) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

У случају постојања “више силе”, као догађаја изван контроле једне од уговорних страна, а услед чега постоји немогућност испуњавања обавеза по Уговору, рок за извршење обавеза биће продужен за временски период током кога је постојала спријеченост испуњавања обавеза, под условом да је погођена уговорна страна предузела све мјере да се избјегну неповољне посљедице по извршење обавеза и да је на вријеме обавијестила другу страну. У дане закашњења се не рачунају дани престанка радова због “више силе”: рат, земљотрес, поплаве, кишни дани, снијег, екстремно ниске температуре дуже од 5 дана у континуитету, као и неизвршавања обавеза Наручиоца, а све на основу писменог захтјева Извођача на које Наручилац писмено даје или не даје сагласност.

Ако Извођач својом кривицом доведе у питање рок завршетка радова из члана 1. овог Уговора према динамичком плану извођења радова и у уговореном року његовог завршетка или од стране Наручиоца продуженом року, тада Наручилац има право да све, или дио преосталих неизвршених радова одузме Извођачу и без његове посебне сагласности уступи на извођење другом извођачу.

Евентуалне разлике по основу измјене уговорене цијене одузетих радова и цијене уговорене са другим извођачем, сноси Извођач.

Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади штету која настала због раскида уговора из разлога дефинисаних овим уговором.

Члан 9.

Извршилац може склопити подуговор уз писмено одобрење Наручиоца, а у складу са чланом 73. Закона о јавним набавкама. Подуговарање неће измијенити обавезе Извршиоца (у случају подуговарања навести назив извођача, врсту и обим радова).

Члан 10.

Стручни надзор над извођењем радова на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци, Наручилац ће вршити преко Надзорног органа.

Ако у току извођења радова дође до промјене Надзорног органа, Наручилац ће о томе правовремено обавијестити Извођача.

Члан 11.

Надзорни орган овлашћен је:

1. Да даје техничка тумачења евентуално нејасних детаља у пројекту потребних за извођење радова у духу услова утврђених уговором;
 - Да се стара да ли Извођач изводи радове према техничкој документацији;
 - Да контролише квалитет извођења радова, примјену прописа, стандарда, техничких нормативе;
 - Да контролише квалитет материјала и опреме који се уграђују;
 - Да се стара о динамици извођења радова и уговореном року завршетка изградње вањског уређења објекта;



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

- Да оцјењује спремност и способност радне снаге и оруђа рада ангажованих на изградњи вањског уређења објекта;
- Као и да врши и друге послове који произилазе из важећих прописа и спадају у надлежност и функцију надзора.

Надзорни орган нема право да ослободи Извођача од било које његове дужности или обавезе из уговора уколико за то не добије писано овлашћење од Наручиоца.

Постојање Надзорног органа и његови пропусти у вршењу стручног надзора не ослобађају Извођача од његове обавезе и одговорности за квалитетно и правилно извођење радова.

Члан 12.

Квалитет материјала који се уграђује и изведених радова, Извођач мора да докаже атестима о извршеним испитивањима материјала и радова односно гарантним листовима произвођача материјала и опреме.

Све трошкове испитивања квалитета материјала и радова сноси Извођач.

Резултате свих испитивања Извођач мора благовремено достављати Надзорном органу и морају бити уписани у грађевински дневник.

Уколико резултати испитивања покажу да квалитет уграђеног материјала или изведених радова не одговара захтијеваним условима, Надзорни орган је дужан да изда налог Извођачу да неквалитетни материјал замијени квалитетним и да радове доведе у исправно стање и све о трошку Извођача.

Члан 13.

Надзорни орган има обавезу да захтијева од Извођача да отклони неквалитетно изведене радове и забрани уграђивање неквалитетног материјала и опреме. Ако Извођач, и поред упозорења и захтјева Надзорног органа, не отклони уочене недостатке и настави са неквалитетним извођењем радова, Надзорни орган ће радове обуставити и о томе обавјестити Наручиоца и надлежну инспекцију и те околности унијети у грађевински дневник. Са извођењем радова може се поново наставити када Извођач предузме и спроведе одговарајуће радње и мјере којима се према налазу надлежне инспекције и Надзорног органа обезбјеђује квалитетно извођење радова.

Ако се између Надзорног органа и Извођача појаве несугласице и у погледу квалитета материјала који се уграђује, материјал се даје на испитивање.

Трошкове овог испитивања плаћа Извођач који има право да тражи њихову надокнаду од Наручиоца, ако овај није био у праву.

Материјал за који се утврди да не одговара техничким прописима и стандардима Извођач мора о свом трошку да уклони са градилишта у року који му одреди Надзорни орган.

Члан 14.

Сагласност на измјене и допуне техничке спецификације на основу које је уговорено извођење радова даје Наручилац на предлог Надзорног органа.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

ИЗВОЂЕЊЕ НЕПРЕДВИЂЕНИХ И НАКНАДНИХ РАДОВА

Члан 15.

Непредвиђени додатни радови подразумјевају радове који нису укључени у првобитно разматрани пројекат и прецизирани у Уговору, али који су усљед непредвиђених околности постали неопходни за извршење или извођење и као такви се не могу технички или економски одвојити од главног уговора без већих непогодности за уговорни орган.

Извођач је дужан да о таквим догађајима, односно околностима, без одлагања извјести Наручиоца.

Накнадни радови су они радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење уговора, а које Наручилац захтијева да се изведу.

Члан 16.

За извођење непредвиђених радова Извођач мора имати претходну писмену сагласност Наручиоца. Приједлог ових радова са детаљним описом, предмјером и предрачуном овјереним од стране Надзора над грађењем, Извођач у писменој облику доставља Наручиоцу.

Предмјер радова подразумјева одговарајуће доказнице за количине, а за јединичне цијене, мора се дати и калкулација цијена.

УГОВОРНА КАЗНА И ПРЕМИЈА

Члан 17.

Ако Извођач без кривице Наручиоца не заврши радове који су предмет овог Уговора у уговореном року, дужан је Наручиоцу платити на име уговорене казне пенале 1,0 % (један промил) од уговорене цијене свих радова за сваки дан прекорачења уговореног рока завршетка предметних радова. Висина уговорене казне не може прећи 5% од уговорене цијене радова.

Стране Уговора овим Уговором искључују примјену правила по којем је Наручилац дужан саопштити Извођачу по западању у доцњу да задржава право на уговорену казну (пенале), те се сматра да је самим падањем у доцњу Извођач дужан платити уговорену казну (пенале) без опомене Наручиоца, а Наручилац овлашћен да их наплати - одбије на терет Извођачевих потраживања за изведене радове на објекту који је предмет овог Уговора или од било којег другог Извођачевог потраживања од Наручиоца, с тим што је Наручилац о извршеној наплати - одбијању, дужан обавијестити Извођача.

Плаћање уговорене казне (пенала) не ослобађа Извођача обавезе да у цјелости заврши предметне радове.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Извођач је дужан да по завршеним радовима повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему, средства за рад и привремене објекте које је користио у току рада, очисти градилиште од отпадака и уреди и очисти околину простора који је био предмет извођења радова.

Члан 19.

Технички преглед и примопредаја изведених радова вршиће се по завршетку изградње вањског уређења објекта на начин како је то регулисано Законом о уређењу простора и грађењу РС. Обавијештење да су радови завршени Извођач подноси Наручиоцу преко Надзорног органа.

Члан 20.

Стране Уговора су у обавези да комисији за технички преглед и примопредају изведених радова, прије почетка њеног рада, доставе имена лица која ће присуствовати техничком прегледу и ставе на располагање сву документацију у вези са изградњом вањског уређења објекта.

Члан 21.

Извођач је дужан да поступи по примједбама комисије за технички преглед и примопредају изведених радова и то у року који му одреди комисија.

Ако Извођач не поступи по примједбама из става 1. овог Члана у одређеном року, Наручилац ће сам или преко другог Извођача отклонити утврђене недостатке о трошку Извођача.

Члан 22.

По обављеном техничком прегледу и примопредаји изведених радова и отклањању утврњених недостатака, Извођач ће у року до 15 дана испоставити коначни обрачун изведених радова.

Члан 23.

Овај уговор може се раскинути споразумно или по захтјеву једне од страна Уговора, ако су наступили битни разлози за раскид Уговора.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни. У изјави мора бити назначено по ком основу се Уговор раскида.

Уговор се не може раскинути због неиспуњења незнатног дијела уговорене обавезе.

Ако стране уговора споразумно раскину Уговор, споразумом о раскиду Уговора утврђују се међусобна права и обавезе које проистичу из раскида Уговора.

Члан 24.

Уколико дође до раскида Уговора и прекида радова, Наручилац и Извођач су дужни да предузму потребне мјере да се изведени радови заштите од пропадања. Трошкове заштите радова сноси страна уговора чијом кривицом је дошло до раскида Уговора односно до прекида радова.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

Члан 25.

Стране уговора су сагласне да све спорове који настану из односа заснованих овим Уговором првенствено рјешавају споразумно. При том се, по потреби, могу користити услуге појединих стручних лица или тијела која уговорне стране споразумно одреде.

Уколико се настали спор не ријеша споразумно, уговара се надлежност Окружног привредног суда у Бањој Луци. Рјешавање спорних питања не може утицати на рок и квалитет уговорених радова.

Члан 26.

Овај уговор је правно ваљано закључен и потписан од доље наведених овлашћених законских заступника страна Уговора и сачињен је у 6 (шест) истовјетних примјерака, од којих Наручилац задржава четири (4), а Извођач два (2) примјерка.

Члан 27.

Датумом закључења Уговора сматра се датум потписивања Уговора од стране Извршиоца, а који не може бити дужи од 7 (седам) дана од датума потписа Наручиоца.

За све што није предвиђено и регулисано овим Уговором примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о грађењу, и други позитивни прописи који регулишу предметну област.

Сагласан са текстом Нацрта уговора

Овјерен потпис овлашћене особе понуђача



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 6

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Овјерен потпис овлаштене особе понуђача



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 7

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, број: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број:
_____ издатом од _____, у својству представника привредног
друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив
привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број:
_____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на
адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке
_____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне
набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив
уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено
обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ” број:
_____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном**
и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег
представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- в) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 8

Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачке од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, број 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број:
_____ издатом од _____, у својству представника привредног
друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив
привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број:
_____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на
адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке
_____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни
орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено
обавјештење о јавној набавци број: _____ у „Службеном гласнику БиХ” број: _____, а у
складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном**
одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач _____ у _____ наведеном
поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47.
став (1) тачке од а) до д) су истоверсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обвезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора
достави документе из члана 47. став (1) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року
којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба
неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да
су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање
нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из
члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане
казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђаче (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00
КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат понуђача/кандидата:

М.П.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 9

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, доле потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног субјекта _____ (навести функцију и назив привредног субјекта), ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____ (град/општина), адреса _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке радова на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци, којег проводи уговорни орган Универзитет у Бањој Луци, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предметног поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за казнена дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П.

Потпис и печат надлежног органа:

Мјесто и датум давања изјаве:



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 10

ДИНАМИЧКИ ПЛАН РАДА

(графички приказ извођења главних активности и технолошких фаза радова у простору и времену)



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 11

**СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА,
ОВЈЕРЕН ОД ПИО-а или ПОРЕСКЕ УПРАВЕ**

**(уколико списак запослених радника издаје ПИО или Пореска управа, он се доставља
као прилог овом Анексу)**



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

АНЕКС 12

ЛИСТА ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

Р. бр.	ПРЕДМЕТ УГОВОРА	ИНВЕСТИТОР	ВРИЈЕДНОСТ УГОВОРА (КМ)	ДАТУМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА	ДАТУМ ЗАВРШЕТКА РАДОВА
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

(обавезно попунити наведене колоне)

Ову изјаву дајем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Потпис и печат понуђача



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

ЗАГЛАВЉЕ (назив инвеститора) _____

Број: _____

Датум: _____

**ПОТВРДА
О УСПЈЕШНОЈ РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

Овом потврдом потврђујемо да је извођач радова _____
(назив извођача) успјешно реализовао уговор бр. _____ закључен дана
_____ (д/м/г потписивања уговора) за извођење радова на локацији
_____ (мјесто извођења радова), а чији предмет је био
_____ (предмет
уговора), закључно са даном _____ (д/м/г завршетка радова), на
износ од _____ (КМ), словима
_____.

Сви радови из предмета уговора изведени су успјешно, квалитетно и у складу са важећим стандардима, без примједби инвеститора.

Ову потврду дајемо ради учешћа _____ (назив извођача) на тендеру за извођење радова на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци, те се у друге сврхе не може користити.

Потпис и печат инвеститора



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Број набавке: 05-1.1995/15

ЗАГЛАВЉЕ (назив инвеститора) _____

Број: _____

Датум: _____

**ПОТВРДА
О УСПЈЕШНОЈ РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

Овом потврдом потврђујемо да је извођач радова _____
(назив извођача) успјешно реализовао уговор бр. _____ закључен дана
_____ (д/м/г потписивања уговора) за извођење радова на локацији
_____ (мјесто извођења радова), а чији предмет је био
_____ (предмет
уговора), закључно са даном _____ (д/м/г завршетка радова), на
износ од _____ (КМ), _____ словима
_____.

Сви радови из предмета уговора изведени су успјешно, квалитетно и у складу са важећим стандардима, без примједби инвеститора.

Ову потврду дајемо ради учешћа _____ (назив извођача) на тендеру за извођење радова на изградњи вањског уређења објекта за смјештај студената Четврти павиљон у склопу Универзитетског града у Бањој Луци, те се у друге сврхе не може користити.

Потпис и печат инвеститора
