



АНЕКС 1

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Назив уговора: Набавка средстава за чишћење и одржавање хигијене за потребе Организационих јединица Универзитета у Бањој Луци

Број набавке: 01/05-3.70/14

(мјесто и датум)

Обавјештење о набавци 200-1-1-1-79/14 објављено у “Службеном гласнику БиХ” број 10 од 10.02.2014. године

ПРИМА: УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ-БУЛЕВАР ВОЈВОДЕ ПЕТРА БОЈОВИЋА 1А

ДОСТАВИО: (Према слиједећој табели)

	Име/ имена понуђача	Потпис
Главни понуђач*		
Члан групе понуђача*		
Итд...*		

* додати или одузети рубрике за чланове групе понуђача, према потреби. Ако понуду доставља један **понуђач**, име **понуђача** се треба уписати у рубрику „**главни понуђач**“ (и све остале рубрике избрисати)

КОНТАКТ ЛИЦЕ (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	



АНЕКС 2

ОБРАЗАЦ ЗА УКУПНУ ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

НАЗИВ УГОВОРА: Набавка средстава за чишћење и одржавање хигијене за потребе Организационих јединица Универзитета у Бањој Луци

БРОЈ НАБАВКЕ: 01/05-3.70/14

Обавјештење о набавци број 200-1-1-1-79/14 објављено у “Службеном гласнику БиХ” број 10 од 10.02.2014. године

_____ [датум]

Понуђач: _____

За: КОМИСИЈУ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ

Ми нудимо испоруку средстава за чишћење и одржавање хигијене за потребе Организационих јединица Универзитета у Бањој Луци, у складу са Условима уговора који прате ову Понуду, по Цијени Уговора од:

Цијена Понуде без ПДВ-а

_____ КМ
износ у бројкама

/словима/

Износ ПДВ

_____ КМ
износ у бројкама

/словима/

Укупна цијена понуде са ПДВ-ом

_____ КМ
износ у бројкама

/словима/

Ова Понуда и ваше писмено прихватање Понуде ће бити саставни дио обавезујућег Уговора између нас.

Својим потписом потврђујемо да безусловно прихватамо све услове из Тендерске документације.

Потпис и печат понуђача



АНЕКС 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на Ваш позив на тендер за горе наведени уговор, Ми, доље потписани, овим изјављујемо сљедеће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај Тендерске документације број: ЈН/05-3.70-2/14 за заједничку јавну набавку средстава за чишћење и одржавање хигијене за потребе Организационих јединица Универзитета у Бањој Луци. Овом изјавом прихватамо њене одредбе у цјелини, без икаквих резерви или ограничења;
2. Нудимо испоруку предметних роба, у складу са условима из Тендерске документације, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења;
3. Цијена наше понуде је непромјењива. Исказана укупна цијена на Обрасцу за цијену понуде (АНЕКС 5) је идентична са цијеном на Обрасцу за укупну цијену понуде (АНЕКС 2);
4. На укупну цијену понуде дајемо попуст у износу од ____ % или _____ КМ;
5. Рок за испоруку је _____ календарских дана, рачунајући од дана потписивања уговора (не може бити дужи од 48 часова од пријема Наручбенице);
6. Трајање уговора је 365 дана од дана потписивања уговора или до испуњења укупне вриједности уговора;
7. Ова понуда важи 90 (дана) рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до /...../...../...../ (датум);
8. Ако наша понуда буде прихваћена, обавезујемо се да ћемо доставити Гаранцију за добро извршење уговора у складу са тачком 8.3. Тендерске документације;
9. Ако нама буде додијељен уговор, обавезујемо се да ћемо потписати уговор у року 7 (седам) дана од дана позива Уговорног органа на потпис. Уколико не потпишемо уговор у наведеном року, сматраће се да смо одустали од истог;
10. Испуњавамо све квалификационе услове који су наведени у тачки 5. Тендерске документације и не налазимо се ни у једној ситуацији наведеној у Тендерској документацији због које бисмо били искључени из учешћа. У прилогу се налазе документи којима потврђујемо да су квалификациони услови испуњени.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:

/...../

Потпис: /...../

Мјесто и датум: /...../

**АНЕКС 4****ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама, у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат понуђача



АНЕКС 5

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

ТАЧАН НАЗИВ ПОНУЂАЧА

ДАТУМ: _____

БРОЈ: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

ПРЕДМЕТ: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 01/05-3.70/14 – ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА БРОЈ ЈН/05-3.70-2/14 ЗА ЗАЈЕДНИЧКУ ЈАВНУ НАБАВКУ СРЕДСТАВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ – КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са Тендерском документацијом број: ЈН/05-3.70-2/14 од 06.02.2014. године за заједничку јавну набавку средстава за чишћење и одржавање хигијене за потребе Организационих јединица Универзитета у Бањој Луци, достављамо вам понуду за испоруку наведене опреме са цијенама:

Р. Б.	НАЗИВ АРТИКЛА	ПРОИЗВОЂАЧ	ЈДМ	КОЛ	ЈДЦ	ВРИЈЕДНОСТ
1	Тоалет папир слагани у листићима, двослојни, бијеле боје, 100% целулоза, најмање 32x250 листова димензија 11x 18,6 cm за уређај произвођача Kimberly – Clark или еквивалент.		пак	480		
2	Тоалет папир два слоја, дужина ролне 12,5 m, минимално 24 ролне у паковању, 100% целулоза.		пак	740		
3	Папирни убриси двослојни или једнослојни, минималне дужине 290 m у ролни, controlmatic систем, 100 % целулоза, минималне тежине 40g/m ² , за уређај произвођача Kimberly – Clark или еквивалент.		ролна	150		
4	Папирни убриси два слоја, слагани, минимално 4600 листића или један слој минималне тежине 40g/m ² , 100% целулоза, за уређај произвођача Kimberly - Clark или еквивалент.		пак	470		
5	Папирни убриси у ролни дужине 11 m минимално 2 комада у пакету, 100% целулоза.		пак	3.260		
6	Спреј сапун Mild произвођача Jonhson Diversy запремине 800ml или еквивалент за дозатор SoftCare. Дозатор не може бити на досипање.		комад	710		
7	Тврди сапун за руке произвођача Colgate-Palmolive, минимално 100g или еквивалент		комад	390		



8	Течни сапун 1000ml произвођача Kimberly - Clark или еквивалент за дозаторе Kimberly - Clark. Дозатор не може бити на досипање.		комад	310		
9	Течни сапун 1000ml произвођача Торк или еквивалент за дозаторе Торк. Дозатор не може бити на досипање		комад	160		
10	Течни сапун са пумпицом произвођача Colgate-Palmolive, мин. 500ml или еквивалент		комад	220		
11	Крема за руке произвођача Хемигел 100ml или еквивалент		комад	440		
12	Прекривач WC даске, папирни а 125/1		пак	30		
13	Магична крпа микрофибер произвођача Kimberly - Clark или еквивалент димензија 40x40cm		комад	410		
14	Трулекс крпа 3/1		пак	540		
15	Спужва за суђе 4/1		пак	500		
16	Крпа за подове димензија 50x100 cm		комад	500		
17	Кухињска крпа, памучна, минималних дим од 30x40cm		комад	100		
18	PUR детерџент за суђе 1lit или еквивалент		комад	600		
19	ARF течно абразивно средство за чишћење тврдих и грубих површина 500ml . или еквивалент		комад	650		
20	Сапун за веш, минимално 100gr.		комад	230		
21	Детерџент за веш мин. 3kg., прање до 90° DUEL или еквивалент .		комад	210		
22	Пвц кесе 120lit. 10/1		ролна	1.150		
23	Пвц кесе 70 lit. 10/1		ролна	1.110		
24	Пвц кесе 40 lit. 15/1		ролна	1.100		
25	AJAX за прање стаклених површина са прскалицом 750ml или еквивалент		комад	450		
26	AJAX за прање стаклених површина допуна 750ml или еквивалент		комад	160		
27	PRONTO за чишћење дрвених подова паковање 1lit., концентрат 1:100 или еквивалент.		комад	250		
28	PRONTO за чишћење дрвених подова паковање 5lit., концентрат 1:100 или еквивалент		комад	30		
29	Универзално средство за за чишћење водоотпорних површина Taski 200 паковање 1lit., произвођача Jonhson Diversy или еквивалент		комад	220		
30	Средство за чишћење плочица Taski 200 од произвођача Jonhson Diversy паковање 5lit. или еквивалент		комад	50		
31	Средство за чишћење каменца Sani Calc произвођача Jonhson Diversy мин. 1 lit. или еквивалент		комад	320		
32	Средство за чишћење и полирање намјештаја PRONTO произвођача Jonhson Diversy мин. 300ml. или еквивалент		комад	60		



33	Средство за чишћење компјутерске опреме PRONTO произвођача Jonhson Diversy мин. 300ml. или еквивалент		комад	50		
34	Средство за чишћење WC шкољке, DUCK-произвођача Johnson 750 ml или еквивалент		комад	490		
35	DOMESTOS средство за чишћење и дезинфекцију мин. 750ml. или еквивалент.		комад	760		
36	Универзално концентровано средство за дезинфекцију произвођача Jonhson Diversy мин. 5lit. или еквивалент		комад	30		
37	Солна киселина 1/1		комад	320		
38	Освјеживач WC шкољке са кошарицом DUCK-Johnson или еквивалент		комад	720		
39	Писоар таблете произвођача Mediterran GmbH, паковање од 1kg. или еквивалент		пак	50		
40	Метла са дршком - сиркова		комад	60		
41	WC четка са постољем		комад	70		
42	Џогер са измјењивом спужвом		комад	15		
43	Професионални моп са чичком, памучни, мин. 40см		комад	5		
44	TTS-Моп са чичком,памук,40см или еквивалент.		комад	15		
45	TTS-Носач мопова чичак,40см или еквивалент.		комад	5		
46	VILEDA моп актив са дршком или еквивалент.		комплет	10		
47	VILEDA моп са џеповима ECO AKTIV или еквивалент.		комад	5		
48	Професионални чичак, мин. 40см.		комад	5		
49	Канта за воду 5lit., пластична.		комад	40		
50	Канта за воду 10lit., пластична.		комад	60		
51	Корпа за отпатке, папируша.		комад	50		
52	Канта за смеће са стопицом, пластична.		комад	5		
53	Канта са оцјеђивачем за ресе.		комад	15		
54	Ресе 100% памук са дршком.		комад	30		
55	Папирне салвете, минимално 100/1		пак	20		
56	Рукавице за једнократну употребу, латекс		пар	2.580		
57	VILEDA заштитне рукавице,гумене или еквивалент		пар	1.210		
58	Средство за отчепљавање одвода Mr. Musculo 1/1 произвођача Johnson или еквивалент		комад	180		
59	Освјеживач просторија произвођача Johnson у спреју мин. 300ml или еквивалент		комад	60		
60	Брисач стакла, гумени, мин. 35см		комад	20		
61	Лопатица за смеће, пластична		комад	90		
A	УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а (Σ1-61)					
B	ПДВ					
B	УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом (A+B)					



НАЦРТ УГОВОРА

Уговорне стране:

1. **УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ**, Бања Лука, Универзитетски град-Булевар војводе Петра Бојовића 1А, којег заступа ректор Универзитета проф. др Станко Станић, као наручилац роба (у даљем тексту: Наручилац), и
2. _____, Ул _____, којег заступа директор _____, као испоручилац роба (у даљем тексту: Испоручилац)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је испорука средстава за чишћење и одржавање хигијене за потребе Организационих јединица Универзитета у Бањој Луци, према Обавјештењу о јавној набавци објављеном у Службеном гласнику број _____ од _____, 2014. године, те условима и критеријумима из Тендерског документа број ЈН/05-3.70-2/14 од 06.02.2014. године и прихваћене Понуде Испоручиоца број _____ од _____ 2014. године, који су саставни дио Уговора.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да ће за потребе Организационих јединица Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: Корисници) вршити сукцесивну испоруку средстава за чишћење и одржавање хигијене по цијенама из понуде, својим превозним средством, на адресе организационих јединица, а све на основу Наручбенице од стране Наручиоца.

Рок за испоруку је до _____ сати од момента пријема Наручбенице.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да укупна лимитирана вриједност Уговора износи _____ **КМ** **словима** (_____) и не обавезује Наручиоца да исту испуни у цјелости.

У цијену из предходног става урачунат је порез на додану вриједност.

Члан 4.

Обрачун роба из члана 1. овог Уговора ће се вршити на основу количина испоручених роба и јединичних цијена из понуде Испоручиоца.

Члан 5.

Испоручилац ће фактуру, заједно са потписаном отпремницом лица које је преузело робу, испостављати на адресу Корисника којем је роба и испоручена. Плаћање ће се вршити у року од _____ дана, рачунајући од дана пријема уредно испостављене фактуре, на жиро-рачун Испоручиоца.



Члан 6.

Испоручилац се обавезује да ће робе из члана 1. овог Уговора, испоручивати савјесно и квалитетно.

Одговоран је за све недостатке и скривене мане у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Наручилац задржава право на рекламацију квалитета робе у року од 8 дана од дана преузимања робе и на утврђивање накнадног примјереног рока за испоруку нове робе.

Члан 8.

У случају да Испоручилац ни у накнадно одређеном року не отклони недостатке у погледу испоручене робе, Наручилац има право раскинути Уговор и тражити накнаду штете.

Члан 9.

Наручилац је дужан дати Испоручиоцу све потребне податке и обавјештења везана за испоруку робе из овог Уговора, тако што ће електронским путем (путем факса или e-mail-а) достављати Наручбеницу Испоручиоцу. Вријеме слања наручбенице, на претходно описан начин, сматра се почетком рока за испоруку.

Члан 10.

Трајање Уговора је 365 дана од дана потписивања Уговора или до испуњења укупне вриједности Уговора.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће и након истека Уговора, уколико то буде неопходно, Испоручилац наставити испоручивати робе које су предмет овог Уговора све до окончања набавке ових роба и потписивања новог Уговора.

Члан 12.

Испоручилац је дужан доставити гаранцију за добро извршење Уговора на дан потписивања Уговора у висини од 10% вриједности Уговора.

Средства гаранције доброг извршења посла биће наплатива Наручиоцу као компензација за било који губитак који настане из пропуста Испоручиоца да изврши своје обавезе по Уговору. Уколико се утврди да је висина штете већа од износа средстава гаранције Испоручилац је обавезан по одредбама Закона о облигационим односима да намири потпуну штету.

Гаранција ће бити у валути Уговора и у форми мјеница са мјеничном изјавом издатој у складу са законом.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим Уговором примијениће се одредбе Закона о облигационим односима.



Члан 14.

Сви спорови и неспоразуми који би могли настати у погледу извршења овог Уговора уговорне стране ће рјешавати споразумно, а у супротном утврђује се надлежност Основног суда у Бањој Луци.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен и потписан у 4 (четири) истоветна примјерка, од којих по 2 (два) за сваку Уговорну страну.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и покрива период из члана 10. овог Уговора.

Сагласан са текстом Нацрта уговора

Потпис овлашћеног лица понуђача

