



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

**ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА
(УСЛУГЕ ИЗ АНЕКСА II ДИО Б ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)**

Број: ЈН/05-3.3990-1/15
Датум, 26.11.2015. године

ПРЕДМЕТ: Позив за достављање понуда за јавну набавку услуга царинског посредовања и шпедитерских услуга за потребе Универзитета у Бањој Луци

Поштовани,

На основу члана 8. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ“ бр. 39/14), (у даљем тексту: Закон) и одредби Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Дио Б Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ“ бр. 104/14), позивамо вас да доставите понуду у оквиру позива за достављање понуда за јавну набавку услуга царинског посредовања и шпедитерских услуга за потребе Универзитета у Бањој Луци. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом, подзаконским актима који су донесени на основу Закона и овим Позивом за достављање понуда (у даљем тексту: Позив).

ОПШТИ ПОДАЦИ

Уговорни орган: Универзитет у Бањој Луци
Идентификациони број: 4401017720006
Детаљна адреса за кореспонденцију: Универзитет у Бањој Луци
Булевар војводе Петра Бојовића 1А
78000 Бања Лука
Телефон: 051/326-009
Факс: 051/326-009
E-mail: slnabavke4@unibl.rs

Све информације у вези са овим поступком можете добити од лица које је овлашћено да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима: Владана Пећо, дипл. ек, тел/факс: 051/326-009, e-mail адреса: slnabavke4@unibl.rs.

Комуникација и сва друга размјена информација између уговорног органа и привредних субјеката обављаће се у писаном облику, путем поште, телефакса, електронске поште/е-поште или комбинацијом поменутих средстава.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Информације у вези са овим поступком јавне набавке могу се добити искључиво од овлашћеног лица или службе уговорног органа задужене за контакт. У супротном, размјена информација није ваљана.

Врста уговора о јавној набавци: услуге из Анекса II дио Б Закона.

Набавка је покренута посебном одлуком ректора Универзитета у Бањој Луци број 01/05-3.3990/15 од 17.11.2015. године.

Процијењена вриједност јавне набавке без ПДВ-а износи 4.000,00 КМ.

Предвиђено је закључивање уговора на период од годину дана, рачунајући од дана потписа уговора.

Није предвиђено закључивање Оквирног споразума.

На основу члана 52. став (4) Закона, не постоје привредни субјекти са којима уговорни орган не може закључивати уговоре.

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

1.1. Предмет јавне набавке су услуге царинског посредовања и шпедитерске услуге за потребе Универзитета у Бањој Луци, шифра Јединственог рјечника јавних набавки ЈРЈН: 79223000-3 (услуге царинског посредника).

1.2. Опис предмета набавке

Услуге царинског посредовања и шпедитерске услуге за потребе Универзитета у Бањој Луци подразумевају:

- УСЛУГЕ ЦАРИЊЕЊА
- УСЛУГЕ ПОСРЕДОВАЊА КОД НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА-ЗАХТЈЕВ ЗА ОСЛОБАЂАЊЕ,
- УСЛУГЕ ПОСРЕДОВАЊА КОД НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА-ЗАХТЈЕВ СТАК БИХ,
- АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА УВОЗНИ ЛЦИ,
- АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА ЗАХТЈЕВ ЗА ОСЛОБАЂАЊЕ,
- АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА ЗАХТЈЕВ СТАК БИХ,
- ШПЕДИТЕРСКУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ,
- ОБРАСЦЕ,
- ПРОВИЗИЈУ

1.3. Понуђач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

1.4. Начин плаћања и фактурисање: Плаћање одабраном понуђачу ће се извршити у складу са трезорским системом плаћања у року до 30 календарских дана по пријему уредно испостављене фактуре, након извршених услуга шпедиције при сваком појединачном увозу.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ

2.1. Да би учествовали у процедури јавних набавки понуђачи требају да испуњавају сљедеће квалификационе услове:

2.1.1. Да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке;

2.2. Понуђачи требају уз понуду доставити документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене тачком 2.1. ТД, и то:

2.2.1. Извод из судског регистра или други еквивалентан документ издат од стране надлежног органа којим се доказује право на обављање предметне дјелатности, у смислу члана 46. Закона о јавним набавкама. Достављени доказ се признају, без обзира на којем нивоу власти у БиХ су издати. Доказ који се доставља мора бити овјерена копија код надлежног органа (орган управе или нотар). Датум овјерене копије не смије бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана предавања понуде;

2.3. У складу са чланом 45. став (5) Закона, уговорни орган може одбити понуду уколико утврди да је понуђач био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине.

Само оним кандидатима чије квалификације задовољавају услове утврђене у овом Позиву дозвољено је да наставе поступак предметне јавне набавке.

2.4. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити добављача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци, овјерену од стране надлежног органа (орган управе или нотар). Изјава је прилог овој ТД (Анекс б).



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

3. ЗАХТЈЕВИ ПО ПИТАЊУ ЈЕЗИКА

Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач могу бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини или на енглеском језику.

4. САДРЖАЈ И ПРИПРЕМА ПОЧЕТНЕ ПОНУДА

4.1. Понуда треба да садржи сљедеће:

- а) Попуњен образац за понуду (Анекс 1),
- б) Попуњену изјаву понуђача (Анекс 2),
- в) Попуњен образац за цијену понуде (Анекс 3),
- г) Нацрт уговора попуњен са подацима из понуде (Анекс 4)
- д) Повјерљиве информације (Анекс 5),
- ђ) Изјава понуђача из члана 52. Закона (Анекс б), овјерена од стране надлежног органа (орган управе или нотар),
- е) Доказе о испуњености квалификационих услова из тачке 2.2.1. Позива.

Понуда мора садржавати све наведене елементе како би се сматрала потпуном. Понуде које не буду садржавале све тражене елементе биће одбачене.

4.2. Понуђач сноси све трошкове у вези са припремом и достављањем понуде. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

4.3. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијела. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Понуда мора бити чврсто увезана и све стране понуде нумерисане. Под чврстим увезом се подразумијева да понуде морају бити увезане/укоричене у књигу или да понуда буде увезана у фасциклу са металним механизмом или увезана спиралним увезом и уз то осигурана јамствеником чији су крајеви причвршћени на првој или посљедњој страни утиснутим жигом или наљепницом овјереном печатом понуђача, како се не би манипулисало страницама понуде. Уколико понуда не буде чврсто увезана и нумерисана на горе наведени начин иста ће се сматрати неприхватљивом и биће одбачена из даљњег поступка набавке.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Ако је понуда израђена у два или више дијела, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова на напријед описани начин.

Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

4.4. Понуда се доставља у оригиналу и у затвореној коверти на адресу уговорног органа: Универзитет у Бањој Луци, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, 78000 Бања Лука. На коверти понуде мора бити назначено:

- назив и адреса уговорног органа,
- назив и адреса понуђача у горњем лијевом углу коверте,
- назив и број предмета набавке, односно назнака: „Понуда за јавну набавку услуга царинског посредовања и шпедитерских услуга за потребе Универзитета у Бањој Луци, број набавке ЈН/05-3.3990/15“.
- назнака „не отварај“.

4.5. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

4.6. Понуде морају важити у трајању од 90 дана, рачунајући од истека рока за подношење понуда.

4.7. Понуђачи морају направити списак информација које би се требале сматрати повјерљивим, уколико такве информације постоје (Анекс 5). Уколико понуђач достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке, који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

4.8. Понуђачима није дозвољено достављање алтернативних понуда.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

5. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОЧЕТНИХ ПОНУДА И ПРЕГОВОРИ

5.1. Рок за достављање понуда је 04.12.2015. године до 11.00 часова на адресу наведену у тачки 4.4. Позива. Понуде које буду достављене послњје наведеног рока биће враћене понуђачу неотворене.

5.2. Уговорни орган ће извршити провјеру испуњености квалификационих услова утврђених овим позивом, о чему се сачињава записник који садржи све релевантне чињенице и доставља понуђачима који нису испунили квалификационе услове.

5.3. Уговорни орган задржава право да позове понуђаче на преговоре након пријема понуда, уколико оцјени на основу достављених понуда да су преговори неопходни. Преговори ће се водити у складу са чланом 10. Правилника, а сви понуђачи који благовремено доставе понуде ће бити обавијештени о датуму и термину вођења преговора.

5.4. Уговор се додјељује понуђачу на основу критеријума најнижа цијена, у складу са чланом 64. Закона.

5.5. Овај Позив је објављен на интернет страници Универзитета у Бањој Луци [www.unibl.org/novosti/javne nabavke](http://www.unibl.org/novosti/javne_nabavke). С обзиром да уговорни орган не располаже подацима који су понуђачи директно преузели Позив са наведене интернет странице, сва евентуална појашњења, измјене и допуне позива ће бити објављени на интернет страници и сматраће се да су понуђачи даном објаве обавијештени о истим.

6. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ УГОВОРА

Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то путем електронске поште/е-поште, телефакса, поште или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољнијег понуђача/одлуку о поништењу поступка набавке и записник о прегледу понуда.

Уговорни орган неће тражити гаранцију за добро извршење уговора.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАШТИТИ ПРАВА ДОБАВЉАЧА

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, понуђач има право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

8. АНЕКСИ

Анекс 1 - Образац за понуду

Анекс 2- Изјава понуђача

Анекс 3- Образац за цијену понуде

Анекс 4- Нацрт уговора

Анекс 5 - Повјерљиве информације

Анекс 6 - Изјава понуђача из члана 52. Закона

ФИНАНСИЈСКИ ДИРЕКТОР

Душко Лазих дипл. ек.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

АНЕКС 1

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке: ЈН/05-3.3990/15

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН: УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ, БУЛЕВАР ВОЈВОДЕ ПЕТРА
БОЈОВИЋА 1А, БАЊА ЛУКА

ПОНУЂАЧ: _____

КОНТАКТ ОСОБА:

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Е – маил	



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

АНЕКС 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке који сте покренули и који је објављен на веб страници Уговорног органа, 26.11.2015. године достављамо вам понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима из Позива број ЈН/05-3.3990-1/15, овом изјавом прихватамо његове одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из Позива за извршење услуга, у складу са условима утврђеним у Позиву, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) _____ КМ

Попуст који дајемо на цијену понуде (без ПДВ-а) је _____ % или _____ КМ

Укупна цијена наше понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а) је _____ КМ

Укупна цијена за уговор са ПДВ-ом _____ КМ

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из Позива. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Ова понуда важи _____ (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до [____/____/____] (датум).

Име и презиме лица које је овлашћено да представља понуђача: [_____]

Потпис овлашћеног лица: [_____]

Мјесто и датум: [_____]

Печат предузећа:



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

АНЕКС 3

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ

Назив понуђача: _____

Понуда бр. _____

Датум: _____

РБ	ОПИС	КОЛИЧИНА/ ЈЕДИНИЦА МЈЕРЕ	ЈЕДИНИЧНА ЦИЈЕНА ПО СТАВЦИ БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦИЈЕНА ПО СТАВЦИ БЕЗ ПДВ-А (3*4)
1	2	3	4	5
1.	УСЛУГЕ ЦАРИНСКОГ ПОСРЕДОВАЊА И ШПЕДИТЕРСКЕ УСЛУГЕ ОБУХВАТАЈУ: - УСЛУГЕ ЦАРИЊЕЊА - УСЛУГЕ ПОСРЕДОВАЊА КОД НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА-ЗАХТЈЕВ ЗА ОСЛОБАЂАЊЕ, - УСЛУГЕ ПОСРЕДОВАЊА КОД НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА-ЗАХТЈЕВ СТОК БИХ, - АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА УВОЗНИ ЛЦИ, - АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА ЗАХТЈЕВ ЗА ОСЛОБАЂАЊЕ, - АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА ЗАХТЈЕВ СТОК БИХ, - ШПЕДИТЕРСКУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ, - ОБРАСЦЕ, - ПРОВИЗИЈУ	10/поступак		
А	УКУПНА ЦИЈЕНА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а			
Б	ПОПУСТ НА УКУПНУ ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а			
В	УКУПНА ЦИЈЕНА НАШЕ ПОНУДЕ СА УКЉУЧЕНИМ ПОПУСТОМ (БЕЗ ПДВ-А)			
Г	УКУПНА ЦИЈЕНА ЗА УГОВОР СА ПДВ-ОМ			

УКУПНА ЦИЈЕНА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-А: _____ КМ

ПОПУСТ НА УКУПНУ ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: ____ % ИЛИ _____ КМ

УКУПНА ЦИЈЕНА НАШЕ ПОНУДЕ СА УКЉУЧЕНИМ ПОПУСТОМ (БЕЗ ПДВ-А)
_____ КМ

УКУПНА ЦИЈЕНА ЗА УГОВОР са ПДВ-ом _____ КМ

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и са ПДВ-ом и садржи све накнаде који уговорни орган треба платити добављачу.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Овјерен потпис овлашћене особе понуђача



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

АНЕКС 4

НАЦРТ УГОВОРА

Уговорне стране:

1. УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ, Бања Лука, Булевар војводе Петра Бојовића 1А, којег заступа ректор проф. др Станко Станић, као наручилац услуга (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, Ул _____, којег заступа директор _____, као извршилац услуга (у даљем тексту: Извршилац).

Члан 1.

Предмет овог Уговора су услуге царинског посредовања и шпедитерске услуге за потребе Универзитета у Бањој Луци. Царинско посредовање подразумијева све фазе царинског поступка и све радње потребне за стављање робе под царински надзор, царињење робе и вођење управноправног поступка.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је овај Уговор закључен на основу Одлуке о избору најповољнијег понуђача у предмету јавне набавке услуга царинског посредовања и шпедитерских услуга за потребе Универзитета у Бањој Луци и додјеле планираног уговора најповољнијем понуђачу, која је резултат претходно проведеног поступка набавке услуга из Анекса II Дио Б путем Позива за достављање понуда, на основу којег је Понуда Извршиоца број _____ од _____, оцијењена као најповољнија за Уговорни орган.

Позив за достављање понуда број ЈН/05-3.3990-1/15 и Понуда Извршиоца саставни су дио овог Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране сагласно утврђују укупну вриједност уговора од _____ словима: (_____ КМ) за период од од годину дана, рачунајући од дана потписа овог уговора.

Цијена укључује:

- УСЛУГЕ ЦАРИЊЕЊА
- УСЛУГЕ ПОСРЕДОВАЊА КОД НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА-ЗАХТЈЕВ ЗА ОСЛОБАЂАЊЕ,
- УСЛУГЕ ПОСРЕДОВАЊА КОД НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА-ЗАХТЈЕВ СТК БИХ,
- АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА УВОЗНИ ЛЦИ,
- АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА ЗАХТЈЕВ ЗА ОСЛОБАЂАЊЕ,
- АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ НА ЗАХТЈЕВ СТК БИХ,
- ШПЕДИТЕРСКУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ,
- ОБРАСЦЕ,



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

- ПРОВИЗИЈУ

Цијена укључује: царинске и ПДВ дажбине.

Цијена из става 1. овог члана је непромјењива и одређена је за услуге наведене у понуди Извршиоца по понуђеним јединичним цијенама.

Члан 4.

Наручилац овлашћује Извршиоца за директно заступање у свим царинским поступцима који се воде пред надлежним органима. Извршилац прихвата предња овлаштења и обавезује се на савјесно заступање Наручиоца.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће Извршиоцу приликом сваког увоза благовремено доставити писмену диспозицију, као и сву прописану и неопходну документацију која се односи на робу која се увози, а ради припремања царинских докумената потребних за стављање робе под царински надзор и царинење. У неопходним случајевима Наручилац може дати диспозицију и усмено, односно телефоном. Уколико Наручилац не поступи по претходној одредби, Извршилац не преузима никакву одговорност за евентуално насталу штету изазвану застојем.

Члан 6.

Извршилац прихвата да за сваки увоз Наручиоца гарантује својом банкарском гаранцијом благовремено плаћање свих царинских обавеза које се односе на увезену или извезену робу. Наручилац се обавезује да ће све обавезе које се односе на плаћање индиректних пореза по основу царинске декларације извршавати у најкраћем могућем року, а најкасније 7 дана од настанка обавезе. Извршилац може у своје име, а за рачун Наручиоца платити индиректне порезе обрачунате по царинској декларацији уколико се тако договоре.

Члан 7.

У случају настанка непредвиђених околности које се односе на увезену или извезену робу, Наручилац и Извршилац се обавезују на узајамно обавјештавање, и то без одлагања, од момента настанка тих околности, односно од момента сазнања за њихов настанак. За сваку евентуално насталу штету због неблагоприятног узајамног обавјештавања, односно необавјештавања о новонасталим околностима, одговорна је она страна која је за те околности знала, а о њима није обавијестила другу страну.



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

Члан 8.

Извршилац послује у име и за рачун Наручиоца и по његовом налогу и одредбама овог Уговора, а за свој рад одговара у складу са Општим условима пословања међународних шпедитера БиХ бр: ВТК / СТК – 492/02.

Извршилац повјерене му послове мора обавити стручно, савјесно и са пажњом доброг привредника увијек штитећи интересе опреме.

Члан 9.

Наручилац ће вршити плаћања Извршиоцу у року до 30 дана од дана уредно испостављене документације за плаћање за извршене услуге шпедиције, при сваком појединачном увозу. У случају неиспуњења обавеза у утврђеном року Извршилац ће зарачунавати законом утврђену затезну камату.

У случају када се Извршилац и Наручилац договоре да Извршилац плати у име и за рачун Наручиоца индиректне порезе по основу царинске декларације, Извршилац ће те трошкове обрачунати и фактурисати Наручиоцу заједно са осталим трошковима и накнадом за шпедитерске услуге.

Члан 10.

Извршилац послује и одговара по правном стандарду доброг привредника, а у складу са позитивним прописима, општим условима пословања међународних шпедитера и одредбама овог уговора.

Члан 11.

Уговорне стране се одричу права побијања овог Уговора по било којем основу, па ће све неспоразуме рјешавати међусобним договором у духу добрих пословних обичаја, а све у циљу успјешне реализације овог Уговора. У случају да уговорне стране не могу спор ријешити договором, за рјешење спора надлежан је Окружни привредни суд Бања Лука.

Члан 12.

Уговор се закључује на период од годину дана, рачунајући од дана потписа уговора.

Члан 13.

Датумом закључења Уговора сматра се датум потписивања друге уговорне стране. За све што није регулисано овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа који регулишу предметну област.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка, од којих свакој од уговорних страна припадају по 2 (два) примјерка.

Овјерен потпис овлашћене особе понуђача



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

АНЕКС 5

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

АНЕКС 6

**ИЗЈАВА
ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, доле потписани/а _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног субјекта _____ (навести функцију и назив привредног субјекта), ИД број: _____ чије се сједиште налази у _____ (град/општина), адреса _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке услуга царинског посредовања и шпедитерских услуга за потребе Универзитета у Бањој Луци, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.
